



PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU

SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Poros Ujoh Bilang – Long Bagun Kecamatan Long Bagun
U J O H B I L A N G

Ujoh Bilang, 06 Januari 2025

Nomor : 050/ P060125.1.839 /Bappelitbangda.III
Lamp : 1 (satu) berkas
Perihal : Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah
(RKPD) dan Penyampaian Rencana Kerja (Renja)
Perangkat Daerah Tahun Anggaran 2026

Kepada Yth.
Kepala Dinas/ Badan/ Bagian/ Camat
Lingkungan Pemerintah Kabupaten
Mahakam Ulu
(Terlampir)

di –

Ujoh Bilang

Berdasarkan pada Peraturan Menteri Dalam Negeri (Permendagri) Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, serta Surat Edaran Bupati Mahakam Ulu Nomor : 050/ 5021224.1.692/ Bappelitbangda.III tanggal 02 Desember 2024 tentang Tahapan dan Jadwal Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Mahakam Ulu Tahun Anggaran 2026, Pemerintah Kabupaten Mahakam Ulu berkewajiban menyusun rencana tahunan untuk Tahun Anggaran 2026. Berkaitan dengan hal tersebut perlu disampaikan beberapa hal sebagai berikut :

1. Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Mahakam Ulu diminta segera Menyusun Rancangan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah Tahun 2026 dengan berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) Perubahan Perangkat Daerah 2021 – 2026 dengan mempertimbangkan kemampuan keuangan Pemerintah Kabupaten Mahakam Ulu Tahun 2026 lengkap beserta usulan terkait target pendapatan, rencana belanja dalam bentuk program, kegiatan dan sub kegiatan. Selain itu, Perangkat Daerah supaya menyiapkan usulan program, kegiatan dan sub kegiatan yang akan diusulkan melalui APBN dan APBD Provinsi Kalimantan Timur dengan memperhatikan kewenangan sesuai peraturan perundangan yang berlaku;
2. Rancangan Renja Perangkat Daerah disusun dengan format sebagaimana Lampiran 2 (terlampir) dan memuat program, kegiatan, dan sub kegiatan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah, berdasarkan pada evaluasi pelaksanaan program-kegiatan tahun lalu, memperhatikan isu – isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah, juga memuat kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan termasuk yang bersasal dari hasil Musrenbang maupun Pokok – Pokok Pikiran DPRD Kabupaten Mahakam Ulu, manajemen resiko program dan kegiatan serta mempertimbangkan prioritas pembangunan daerah;

3. Program, kegiatan, sub kegiatan, keluaran dan target sub kegiatan wajib menggunakan nomenklatur sebagaimana ditentukan dalam Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-3406 Tahun 2024 dan pemutakhiran oleh Kementerian Dalam Negeri;
4. Soft Copy narasi Renja Perangkat daerah dapat di download pada Link : <https://bit.ly/formatrenja>
5. Rencana Kerja Perangkat Daerah disusun sesuai tahapan mengacu pada Surat Edaran Bupati Mahakam Ulu Nomor : 050/ 5021224.1.692/ Bappelitbangda.III tanggal 02 Desember 2024 tentang Tahapan dan Jadwal Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Mahakam Ulu Tahun Anggaran 2026 pada Lampiran 4 (terlampir);
6. Dokumen rancangan awal Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2026 tersebut disampaikan kepada Bappelitbangda cq. Bidang P4KP Bappelitbangda dalam bentuk *soft copy* dan *hard copy* yang telah di tandatangani masing – masing Kepala Perangkat Daerah untuk **paling lambat disampaikan pada tanggal 21 Februari 2025** sebagai dasar Bappelitbangda Kabupaten Mahakam Ulu membuka akses dalam melakukan input Rencana Kerja Perangkat Daerah melalui aplikasi Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD) kemendagri pada Alamat website <https://sipd-ri.kemendagri.go.id> sesuai user dan password masing – masing Perangkat Daerah. ***Keterlambatan Perangkat Daerah dalam melaksanakan entry sipd menjadi tanggung jawab masing – masing Kepala Perangkat Daerah.***
7. Informasi terkait Renja Perangkat Daerah dan input pada aplikasi sipd.ri dapat menghubungi bidang – bidang koordinasi pada Bappelitbangda Kabupaten Mahakam Ulu melalui *contact person* : Steven (0823 – 5840-3611); Bhagawan Brantas (0813-4738-7347); Franklin (0812-5317-6466)

Ditandatangani secara elektronik oleh :

SEKRETARIS DAERAH



Dr. Stephanus Madang, S.Sos., M.M

Pembina Utama Madya (IV/d)

NIP. 19711226 199310 1 001

Unduh DOKUMEN ASLI di : <https://tte.mahakamulukab.go.id> dengan

#ID DOK : 97A-2025-64-11-004

Tembusan Kepada Yth.

- Tim Anggaran Pemerintah Daerah Kabupaten Mahakam Ulu



UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah
Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh BSrE, BSSN



Lampiran I

Nomor : 050 / P06125.1839 / Bappelitbangda-III

Tanggal : 06 Januari 2025

Ditujukan Kepada Yth :

1. Inspektur Inspektorat
2. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
3. Dinas Kesehatan Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
4. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Pemukiman
5. Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian
6. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
7. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
8. Dinas Perhubungan
9. Dinas Lingkungan Hidup
10. Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kampung
11. Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
12. Dinas Komunikasi dan Informatika, Statistik dan Persandian
13. Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga
14. Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah
15. Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah
16. Badan Pendapatan Daerah
17. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
18. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
19. Badan Pengelola Perbatasan Daerah
20. Badan Penanggulangan Bencana Daerah
21. Satuan Polisi Pamong Praja
22. Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah
23. Bagian Hukum
24. Bagian Ekonomi dan SDA
25. Bagian Administrasi Pembangunan
26. Bagian Organisasi dan Tata Laksana
27. Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
28. Bagian Administrasi Pemerintahan
29. Bagian Kesejahteraan Rakyat
30. Bagian Pengadaan Barang & Jasa
31. Bagian Umum
32. Camat Long Apari
33. Camat Long Pahangai
34. Camat Long Bagun
35. Camat Laham
36. Camat Long Hubung