

RANCANGAN AWAL

**RENJA SKPD-INSPEKTORAT
TAHUN 2025**

INSPEKTORAT
KABUPATEN MAHAKAM ULU



Ujoh Bilang, 20 Februari 2024



KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Kuasa, karena atas berkat dan rahmatNya sehingga Rancangan Akhir Rencana Kerja Inspektorat Kabupaten Mahakam Ulu ini dapat disusun dan diselesaikan tepat pada waktunya.

Sebagaimana diamanatkan dalam Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 bahwa penyusunan rencana kerja pemerintah daerah dan penganggaran tahun berikutnya dilaksanakan pada awal tahun berjalan. Rencana Kerja Inspektorat Tahun 2024 merupakan penjabaran dari Tugas Pokok dan Fungsi sebagaimana dijelaskan dalam Peraturan Bupati Kabupaten Mahakam Ulu Nomor 54 Tahun 2014, dalam pelaksanaannya diharapkan dapat memberi kontribusi dalam penyelenggaraan tugas Bupati dalam menyelenggarakan pemerintahan daerah selaras dengan Undang-undang Nomor 2 Tahun 2013.

Akhirnya atas perhatian dan kerja sama dari semua pihak sehingga selesainya penyusunan Rancangan Akhir Renja ini diucapkan terima kasih dan untuk menjadi acuan dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran Tahun 2025.

Ujon Bilang, 20 Februari 2024

Inspektur Inspektorat



BUDI GUNARJO OMPUSUNGGU, SE., AK., MM., CA., AAP., CFrA

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 19650722 198703 1 001

**DAFTAR ISI**

Kata Pengantar	1
Daftar Isi	2
BAB I PENDAHULUAN.....	4
1.1 Latar Belakang	4
1.2 Landasan Hukum	8
1.3 Maksud dan Tujuan	10
1.4 Sistematika Penulisan	10
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU	12
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD	12
Tahun Lalu dan dan Capaian Renstra SKPD	
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD	20
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan	26
Tugas dan Fungsi SKPD	
2.4 Reviu terhadap Rancangan Awal RKPD	27
2.5 Penelaahan Usulan Program dan	28
Kegiatan Masyarakat	
BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN	29
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan	29
Nasional dan Provinsi	



3.2 Tujuan dan Sasaran Renja SKPD	29
3.3 Program dan Kegiatan	30

Program dan Kegiatan mencakup
:

- a. Indikator Kinerja
- b. Kelompok Sasaran
- c. Lokasi Kegiatan
- d. Kebutuhan Dana Indikatif
- e. Sumber Dana

BAB IV PENUTUP.....	38
---------------------	----

Lampiran : Pra RKA TA 2025 Inspektorat Kab. Mahakam Ulu.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Pembangunan Tahunan Satuan Kerja Perangkat Daerah, yang selanjutnya disebut Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja-SKPD) adalah dokumen perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun.

Renja SKPD adalah dokumen perencanaan SKPD untuk periode satu (1) tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Sebagai dokumen rencana tahunan Satuan Kerja Perangkat Daerah, Renja Inspektorat mempunyai arti yang strategis dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan Pemerintahan Daerah mengingat beberapa hal sebagai berikut :

1. Renja SKPD merupakan dokumen yang secara substansial penerjemahan dari visi, misi dan program Satuan Kerja Perangkat Daerah yang ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Instansi sesuai arahan operasional dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).
2. Renja merupakan acuan SKPD untuk memasukan program kegiatan kedalam KUA dan PPAS dan perencanaan program kegiatan yang akan dilaksanakan dalam Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) tahun 2025
3. Renja SKPD merupakan salah satu instrumen untuk evaluasi pelaksanaan program / kegiatan Instansi untuk mengetahui sejauh mana capaian kinerja yang tercantum dalam Rencana Kinerja Tahunan sebagai wujud dari kinerja Satuan Kerja Perangkat Daerah.

Mengingat arti strategis dokumen Renja SKPD dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintah daerah, maka sejak awal tahapan penyusunan hingga penetapan dokumen Renja SKPD harus mengikuti tata cara dan alur penyusunannya sebagaimana tertuang dalam Peraturan Pemerintah Nomor 8

Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah antara lain :

1. Disusun berdasarkan evaluasi pelaksanaan Renja tahun sebelumnya dan mengacu RKPD tahun berkenaan.
2. Program dan kegiatan dalam Renja SKPD harus selaras dengan program dan kegiatan yang disepakati oleh seluruh pemangku kepentingan dalam forum Musrenbang.
3. Program dan kegiatan dalam Renja dilengkapi dengan indikator kinerja hasil (outcome), indikator kinerja keluaran (output) dan dilengkapi dengan pendanaan yang menunjukkan prakiraan maju.

Penyusunan rancangan Renja SKPD merupakan tahapan awal yang harus dilakukan sebelum disempurnakan menjadi dokumen Renja SKPD yang definitif.

Dalam prosesnya, penyusunan rancangan Renja SKPD mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD. Oleh karena itu penyusunan rancangan Renja SKPD dapat dikerjakan secara simultan/paralel dengan penyusunan rancangan awal RKPD, dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting SKPD, evaluasi pelaksanaan Renja SKPD tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra SKPD.

Penyusunan Renja SKPD dilakukan melalui dua tahapan yang merupakan suatu rangkaian proses yang berurutan, mencakup :

1. Tahap perumusan rancangan Renja SKPD; dan
2. Tahap penyajian rancangan Renja SKPD.

1. Tahap Perumusan Rancangan Renja SKPD

Perumusan rancangan Renja SKPD dilakukan melalui serangkaian kegiatan sebagai berikut :

1. Pengolahan data dan informasi;
2. Analisis gambaran pelayanan SKPD;
3. Mereview hasil evaluasi pelaksanaan Renja SKPD tahun lalu berdasarkan Renstra SKPD;

4. Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi SKPD;
5. Telaahan terhadap rancangan awal RKPD;
6. Perumusan tujuan dan sasaran;
7. Penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat;
8. Perumusan kegiatan prioritas;
9. Penyajian awal dokumen rancangan Renja SKPD;
10. Penyempurnaan rancangan Renja SKPD;
11. Pembahasan forum SKPD; dan
12. Penyesuaian dokumen rancangan Renja SKPD sesuai dengan prioritas dan sasaran pembangunan tahun rencana dengan mempertimbangkan arah dan kebijakan umum pembangunan daerah, arahan menteri terkait dan SPM.

2. Tahap penyajian rancangan Renja SKPD.

Tahap Penyajian rancangan Renja SKPD merupakan sistematis penyajian Rancangan Renja yang disiapkan dan ditetapkan untuk menguraikan perencanaan SKPD untuk periode satu (1) tahun dan merupakan penjabaran dari Renstra SKPD yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat beserta pagu indikatifnya.

Proses penyusunan Renja SKPD pada tingkatan SKPD secara garis besar meliputi :

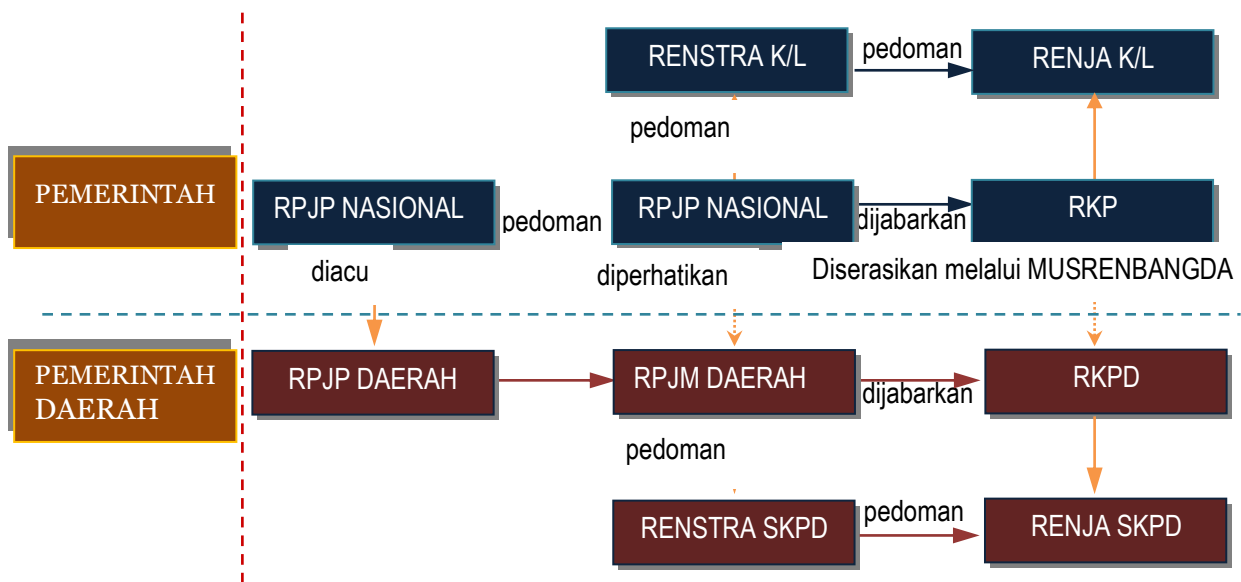
- (1) SKPD menyusun Renja-SKPD.
- (2) Rancangan Renja-SKPD disusun dengan mengacu pada rancangan awal RKPD, Renstra-SKPD, hasil evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan periode sebelumnya, masalah yang dihadapi, dan usulan program serta kegiatan yang berasal dari masyarakat.
- (3) Rancangan Renja-SKPD memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.
- (4) Program dan kegiatan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) meliputi program dan kegiatan yang sedang berjalan, kegiatan alternatif atau baru, indikator

kinerja, dan kelompok sasaran yang menjadi bahan utama RKPD, serta menunjukkan prakiraan maju.

- (5) Rancangan Renja-SKPD dibahas dalam forum SKPD yang diselenggarakan bersama antarpemangku kepentingan untuk menentukan prioritas kegiatan pembangunan.

Keterkaitan antar dokumen-dokumen perencanaan:

Gambar 1.1. Skema Penyusunan Rencana Pembangunan Daerah



Tahapan Perencanaan Pembangunan diawali dengan penyusunan rencana, pada tingkat pemerintah pusat dimulai dengan penyusunan RPJP Nasional dan dengan mempedomani RPJP Nasional kemudian disusun RPJM Nasional dan selanjutnya dijabarkan kedalam Rencana Pembangunan Tahunan dalam bentuk RKP yang mana Rancangan RKP diserasikan melalui MUSRENBANG. Dari hasil MUSRENBANG maka Menteri menyusun Rancangan Akhir RKP dan atas dasar RKP tersebut menjadi pedoman penyusunan RAPBN. Pada tingkat Kementerian/Lembaga penyusunan RENSTRA K/L mempedomani RPJM Nasional yang selanjutnya dijabarkan kedalam RENJA K/L dan penyusunan RENJA K/L diturunkan dari RKP yang merupakan penjabaran dari RPJM Nasional.

Keterkaitan penyusunan rencana pembangunan daerah dengan dokumen-dokumen perencanaan pemerintah pusat dan K/L sangat erat kaitannya yaitu penyusunan RPJP Daerah harus mengacu kepada RPJP Nasional dan dari RPJP Daerah kemudian diturunkan kedalam RPJM Daerah dengan tetap memperhatikan RPJM Nasional dan

selanjutnya RPJM Daerah dijabarkan kedalam RKPD dan seperti halnya RKP maka RKPD juga harus melalui proses MUSRENBANGDA. RPJMD dijabarkan kedalam RKPD yang merupakan penjabaran dari RPJM Daerah dan mengacu pada RKP, memuat rancangan kerangka ekonomi Daerah, prioritas pembangunan Daerah, rencana kerja, dan pendanaannya, baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat dan seterusnya diturunkan ke RENJA SKPD.

Dengan telah tersusunnya RPJMD, maka seluruh SKPD harus menyusun RENSTRA SKPD dengan berpedoman pada RPJMD tersebut dan selanjutnya disusun RENJA SKPD yang merupakan pelaksanaan dari RENSTRA SKPD untuk diteruskan dalam rangkaian proses seterusnya sampai dengan penyusunan RKA untuk ditetapkan menjadi DPA-SKPD. Dalam proses yang sama Pemerintah Daerah menyusun RKPD

Proses penyusunan Rencana Kerja ini telah melalui proses pembahasan di internal SKPD maupun eksternal yang melibatkan instansi terkait yang dalam hal ini Bappeda Kabupaten Mahakam Ulu dan telah disesuaikan dengan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Mahakam Ulu yang kemudian ditindaklanjuti dan dituangkan dalam proses penyusunan APBD Tahun 2025.

1.2 Landasan Hukum

Adapun Landasan hukum Penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja Tahun 2019 Inspektorat Kabupaten Mahakam Ulu sebagai berikut :

- 1). Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
- 2). Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 No. 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 1137); sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 8 Tahun 2005, tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2005 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah menjadi Undang-Undang, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 nomor 108, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4548);



- 3). Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4548);
- 4). Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 4700);
- 5). Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang;
- 6). Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
- 7). Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 8). Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
- 9). Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 6 Tahun 2008 tentang Evaluasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD);
- 10). Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
- 11). Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Internal Pemerintah (SPIP);
- 12). Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
- 13). Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
- 14). Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2019;
- 15). Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan PP Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Pembangunan Daerah;

- 16). Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Perangkat Daerah;
- 17). Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 61 Tahun 2019 tentang Perencanaan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Tahun 2020;
- 18). Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenlatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- 19). Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 20). Peraturan Daerah Kabupaten Mahakam Ulu Nomor 2 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Mahakam Ulu Periode 2021-2026;
- 21). Peraturan Bupati Mahakam Ulu Nomor 27 Tahun 2016 Tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah.

1.3 Maksud dan Tujuan

1.3.1 Maksud

Rancangan Awal Rencana Kerja SKPD disusun untuk mengakomodir usulan program prioritas berdasarkan hasil Musrenbang Daerah tingkat Kabupaten dengan menyelaraskan usulan kecamatan dengan SKPD Teknis yang berkaitan dalam rangka penyempurnaan RKPD dan terjaminnya konsistensi pelaksanaan RPJMD atau dokumen yang dipersamakan dengan itu.

1.3.2 Tujuan

Tersusunnya Program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2025 dengan tetap menjaga konsistensi dengan dokumen perencanaan lainnya serta dengan dokumen anggarannya.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Renja Inspektorat Kabupaten Mahakam Ulu Tahun 2025, meliputi :



- Bab I Pendahuluan, menjelaskan secara ringkas latar belakang, Landasan Hukum, Maksud dan Tujuan serta sistematika penulisan;
- Bab II Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu yang meliputi Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD, Analisis Kinerja Pelayanan SKPD, Isu-isu penting penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD, Review terhadap rancangan awal SKPD serta Penelaahan usulan program dan kegiatan Masyarakat;
- Bab III Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan; memuat Telaahan terhadap kebijakan Nasional dan Provinsi, Tujuan dan Sasaran Renja SKPD, serta merumuskan Program dan Kegiatan yang didalamnya dirumuskan Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran, Lokasi Kegiatan, target kinerja, Kebutuhan Dana Indikatif dan Sumber Dana dari Program dan Kegiatan SKPD yang dituangkan dalam tabel rekapitulasi program dan kegiatan;
- Bab IV Penutup, menjelaskan kesimpulan dan saran yang memuat catatan penting yang perlu mendapat perhatian, kaidah-kaidah pelaksanaan serta rencana tindak lanjut;

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA SKPD TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD

Untuk mengetahui sejauh mana tingkat keberhasilan dalam pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan tahun lalu pada Inspektorat Kabupaten Mahakam Ulu, maka perlu adanya gambaran mengenai kinerja pelaksanaan program dan kegiatan yang telah dilaksanakan sampai dengan tahun berjalan.

Turunan Renja SKPD Tahun 2025 yang terealisasi dalam Dokumen Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA), capaian Program dan kegiatannya adalah sebagai berikut :

Belanja Langsung

Belanja Langsung untuk Tahun 2023 terdiri atas 3 Program dan 24 kegiatan, dengan realisasi anggaran masing-masing program dan kegiatan sebagai berikut :

Capaian kinerja /output yang dihasilkan dari Program Pelayanan Administrasi Perkantoran :



Tabel 2.1
Evaluasi Terhadap Hasil Renja Perangkat Daerah Lingkup Kabupaten
Renja Perangkat Daerah Inspektorat Kabupaten Mahakam Ulu
Periode Pelaksanaan : 2023

Indikator dan target kinerja Perangkat Daerah Kabupaten yang mengacu pada sasaran RKPD:

No	Sasaran	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcome</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Target Renstra Perangkat Daerah pada Tahun (Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah sampai dengan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023		Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 yang dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi 2025	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun n)		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2025 (%)		unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab
										I		II		III		IV							
1	2	3	4	5		6		7		8		9		10		11		12		13 = 6 + 12		15	
				K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Peningkatan kualitas penyajian Laporan keuangan Inspektorat			12 Bulan	5.433.961.921	12 Bulan	6.127.390.299														

[illegible]



5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah bulan penyediaan jasa layanan internet, air dan listrik		100%	293.930.000	12 Bulan	13.500.000															
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan penyediaan jasa layanan internet, air dan listrik		100%	771.200.000	12 Bulan	672.332.500															
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan		-	-	12 Bulan	1.290.847.200															
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Pemeliharaan Kendaran Dinas Roda 2, Jumlah Unit Pemeliharaan Kendaran Dinas Roda 4		21 Unit	253.341.200	28 Unit	173.592.000															
7	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah LHP Audit Kinerja yang diterbitkan		6 LHP	284.280.000	6 Laporan	109.140.000															
		Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah LHP Audit Ketaatan yang diterbitkan		3 LHP	319.160.000	6 Laporan	195.760.000															



		Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Kinerja yang direviu		22 Laporan	204.794.000	30 Laporan	189.144.000												
		Reviu Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Keuangan yang direviu		28 Laporan	495.589.000	15 Laporan	371.480.000												
		Pengawasan Desa	Jumlah LHP Desa yang diterbitkan		6 LHP	395.433.000	10 Laporan	398.520.000												
		Kerjasama Pengawasan Internal	Jumlah pelaksanaan pendampingan audit eksternal		3 Kali	315.425.000	3 Kesepakatan	467.996.400												
		Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Jumlah pelaksanaan Monev TLHP BPK RI dan APIP		6 Kali	559.585.000	20 Dokumen	512.152.400												
8	Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	Jumlah pelaksanaan Rapat TPKD dan Sidang/Rapat TGK		10 Kasus	444.759.000	1 Laporan	449.030.000												
		Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Jumlah LHP PDDT yang diterbitkan		50 Laporan	521.020.000	50 Laporan	281.010.000												
9	Pendampingan dan Asistensi	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah cakupan Kegiatan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi		4 Kegiatan	626.123.500	28 Perangkat Daerah	636.927.300												
		Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah cakupan Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan		3 Kegiatan	575.160.700	3 Kegiatan	622.545.600												



*) Diisi oleh Kepala BAPPEDA

Dievaluasi
....., tanggal

KEPALA BAPPEDA KAB/KOTA

Rancangan Awal RENJA Inspektorat TAHUN 2025



2.1.1 Faktor-Faktor penghambat Realisasi Program dan Kegiatan

Faktor-faktor penghambat capaian program dan kegiatan Tahun 2023 antara lain :

1. Secara keseluruhan, program dan kegiatan yang telah direncanakan melalui Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA Inspektorat) Tahun 2023 berjalan baik dengan realisasi kinerja keuangan mencapai **72,88%**.
2. Kegiatan yang mengalami hambatan dalam pelaksanaannya adalah :
 - 2.1 Tidak terserapnya anggaran disebabkan adanya efisiensi belanja
 - 2.2 Kekurangan Sumber Daya Manusia (SDM), Pegawai Negeri Sipil (PNS) dan Auditor

Tidak terealisasinya seluruhnya anggaran Tahun 2023, tidak terlalu berimplikasi terhadap pencapaian tujuan organisasi secara keseluruhan, dengan alasan :

1. Kegiatan Prioritas Inspektorat tetap terlaksana seluruhnya;
2. Tugas dan Fungsi Inspektorat yang urgen telah berjalan sesuai ketentuan yakni tugas pengawasan yang dilaksanakan melalui kegiatan, antara lain ;
 - a. Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah
 - b. Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah
 - c. Reviu Laporan Kinerja
 - d. Reviu Laporan Keuangan
 - e. Pengawasan Desa
 - f. Kerja Sama Pengawasan Internal
 - g. Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP
 - h. Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah
 - i. Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu

Tindak Lanjut untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tidak tercapainya target capaian program dan kegiatan :

1. Pengguna Anggaran menghimbau kepada masing-masing pelaksana kegiatan melalui Irban dan Sekretaris untuk lebih meningkatkan pengendalian intern untuk meminimalisir penyebab tidak tercapainya target kinerja kegiatan.
2. Melakukan Evaluasi terhadap seluruh PPTK untuk mengetahui kendala teknis yang dihadapi untuk menentukan metode tindak lanjutnya.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD.

Inspektorat Kabupaten Mahakam Ulu belum mempunyai indikator kinerja yang telah ditentukan dalam Standar Pelayanan Minimal (SPM) maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 dan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 mengingat penyelenggaraan pemerintahan daerah otonom baru dalam ketentuan masih mengacu RPJMD Kabupaten Induk.

Namun sampai dengan sampai saat ini belum ada kajian terhadap Standar Pelayanan Minimal (SPM) yang dilakukan oleh Inspektorat Kabupaten Mahakam Ulu terkait indikator kinerja yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi SKPD. Pencapaian kinerja pelayanan SKPD Inspektorat Kabupaten Mahakam Ulu berdasarkan program dan kegiatan yang dilaksanakan sesuai DPA sebagai berikut :



Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

No.	Indikator Kinerja	Target Renstra					Realisasi Capaian 2022	Proyeksi		Catatan Analisis
		2021	2022	2023	2024	2025		2022	2023	
1	Persentase penerbitan Laporan pengawasan internal terhadap target dalam PKPT	70%	75%	78%	80%	85%	70%	70%	75%	
2	Persentase OPD yang memperoleh nilai SAKIP CC keatas	82%	86%	91%	95%	100%	82%	82%	86%	
3	Persentase Penyelesaian Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan Inspektorat	50%	55%	60%	65%	70%	50%	50%	55%	
4	Persentase Penyelesaian Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan BPK RI	81%	82%	83%	84%	85%	81%	81%	82%	
5	Persentase penetapan kasus kerugian daerah	40%	45%	50%	55%	60%	40%	40%	45%	
6	Level Maturitas SPIP Kabupaten Mahakam Ulu	Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	
7	Level Kapabilitas APIP Kabupaten Mahakam Ulu	Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	
8	Cakupan pelaksanaan pendampingan dan asistensi perangkat daerah	6 Kegiatan	5 Kegiatan	5 Kegiatan	5 Kegiatan	5 Kegiatan	6 Kegiatan	6 Kegiatan	5 Kegiatan	

Inspektorat Kabupaten Mahakam Ulu adalah SKPD yang terbentuk berdasarkan Peraturan Bupati Mahakam Ulu Nomor 06 Tahun 2013 sebagaimana diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Bupati Mahakam Ulu Nomor 27 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah yang berdomisili di Ibukota Ujoh Bilang Kabupaten Mahakam Ulu. Berdasarkan Peraturan Bupati Nomor 27 Tahun 2016 Inspektorat Kabupaten Mahakam Ulu mempunyai tugas membantu Bupati membina dan mengawasi pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah, dan tugas pembantuan oleh perangkat daerah.

Dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan umum dan fungsi pelayanan umum bidang pengawasan, SKPD Inspektorat sejauh ini hanya mempunyai satu program utama disamping melaksanakan program dan kegiatan rutin dengan mempedomani Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 sebagaimana di ubah Permendagri nomor 21 Tahun 2011 yaitu **Program Peningkatan Sistem Pengawasan Internal dan Pengendalian Pelaksanaan Kebijakan KDH ;** Jumlah Sumber Daya Manusia pendukung tugas pokok dang fungsi Inspekorat Kabupaten Mahakam Ulu sebagai berikut :



1. **Jumlah PNS yang menduduki Jabatan Struktural, Fungsional dan Non Struktural:**

Tahun 2023			Tahun 2024		
Eselon II.b	1	Orang	Eselon II.b	1	Orang
Eselon III.a	3	Orang	Eselon III.a	4	Orang
Eselon IV.a	1	Orang	Eselon IV.a	1	Orang
PNS Staf	1	Orang	PNS Staf	1	Orang
Fungsional	1	Orang	Fungsional	1	Orang
Auditor	15	Orang	Auditor	17	Orang
PPPK	-		PPPK	2	Orang
Jumlah	22	Orang	Jumlah	27	Orang

2. **Jumlah Pegawai TTK Per 1 Januari 2024 :**

S2, Tidak Ada
S1, 2 Orang
D3, 2 Orang
SLTA, 26 Orang
SLTP, Tidak Ada
SD, Tidak Ada
(Total 33 Orang)
Tahun 2024, Jumlah TTK yang dianggarkan sebanyak 33 orang

3. **Wilayah Pengawasan dan Obyek Pemeriksaan Inspektorat terdiri atas 3 (tiga) Zona yaitu :**

- a. Wilayah I, meliputi :
1. Satuan Kerja Perangkat Daerah :
- 1. Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah
 - 2. Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 - 3. Dinas Komunikasi dan Informatika, Statistik dan Persandian
 - 4. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan (termasuk UPTD)
 - 5. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 - 6. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu
 - 7. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
 - 8. Kantor Camat Long Pahagai
 - 9. Kantor Camat Long Bagun
 - 10. Puskesmas Long Pahangai
 - 11. Puskesmas Long Bagun

12. Rumah Sakit GSM Ujoh Bilang
13. Rumah Sakit Nawacita Datah Davai Long Lunuk
2. Kampung di wilayah Kecamatan Long Pahangai, terdiri atas :
 - (1) Kampung Delang Krohong
 - (2) Kampung Long Pakaq
 - (3) Kampung Long Lunuk
 - (4) Kampung Long Isun
 - (5) Kampung Naha Aruq
 - (6) Kampung Datah Naha
 - (7) Kampung Lirung Ubing
 - (8) Kampung Long Pahangai I
 - (9) Kampung Long Pahangai II
 - (10) Kampung Long Tuyuq
 - (11) Kampung Liu Mulang
 - (12) Kampung Long Pakaq Baru
 - (13) Kampung Lunuk Baru
3. Kampung di wilayah Kecamatan Long Bagun, terdiri atas :
 - (1) Kampung Ujoh Bilang
 - (2) Kampung Long Bagun Ilir
 - (3) Kampung Long Bagun Ulu
 - (4) Kampung Batoq Kelo
 - (5) Kampung Batu Majang
 - (6) Kampung Long Melaham
 - (7) Kampung Memahak Besar
 - (8) Kampung Memahak Ulu
 - (9) Kampung Rukun Damai
 - (10) Kampung Long Merah
 - (11) Kampung Long Hurai
4. UPT Sekolah SLTA/SLTP Wilayah Kecamatan Long Pahangai
 - (1) SMAN 1 Long Pahangai
 - (2) SMPN 1 Long Pahangai
 - (3) SMPN 2 Long Pahangai
5. UPT Sekolah Dasar Wilayah Kecamatan Long Pahangai
 - (1) SDN 001 Long Pahangai
 - (2) SDN 002 Long Pahangai
 - (3) SDN 003 Long Tuyuq
 - (4) SDN 004 Long Isun
 - (5) SDN 005 Long Lunuk
 - (6) SDN 006 Long Pakaq
 - (7) SDN 007 Long Pakaq Baru
 - (8) SDN 008 Datah Maring
6. UPT SLTA/SLTP Wilayah Kecamatan Long Bagun
 - (1) SMAN 1 Long Bagun
 - (2) SMPN 1 Long Bagun
 - (3) SMPN 2 Long Bagun
 - (4) SMPN 3 Long Bagun
 - (5) SMPN 4 Long Bagun
 - (6) SMPN 5 Long Bagun
7. UPT Sekolah Dasar Wilayah Kecamatan Long Bagun

- (1) SDN 001 Ujoh Bilang
 - (2) SDN 002 Ujoh Bilang
 - (3) SDN 003 Long Bagun Ilir
 - (4) SDN 004 Long Bagun Ulu
 - (5) SDN 005 Batu Majang
 - (6) SDN 006 Long Melaham
 - (7) SDN 007 Memahak Besar
 - (8) SDN 008 Memahak Besar
 - (9) SDN 009 Long Merah
 - (10) SDN 010 Rukun Damai
 - (11) SDN 011 Long Hurai
 - (12) SDN 012 Batoq Kelo
8. Badan Usaha Milik Daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Mahakam Ulu;
9. Kegiatan-kegiatan Pemeriksaan insidentil (non reguler) terhadap program-program Pemerintah Daerah/Pusat yang merupakan fungsi Inspektorat Kabupaten.
- b. Wilayah II, meliputi :
1. Satuan Kerja Perangkat Daerah :
 1. Sekretariat DPRD
 2. Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
 3. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan dan Pengawasan Pemukiman (termasuk UPTD)
 4. Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah
 5. Satuan Polisi Pamong Praja
 6. Dinas Lingkungan Hidup
 7. Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
 8. Bagian Administrasi Pembangunan
 9. Bagian Kesejahteraan Rakyat
 10. Bagian Pemerintahan
 11. Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam
 12. Bagian Hukum
 13. Bagian Organisasi
 14. Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
 15. Bagian Umum
 16. Kantor Kecamatan Long Apari
 17. Puskesmas Long Apari
 2. UPT SLTA/SLTP Wilayah Kecamatan Long Apari
 - (1) SMAN 1 Long Apari
 - (2) SMPN 1 Long Apari
 3. UPT Sekolah Dasar Wilayah Kecamatan Long Apari
 - (1) SDN 001 Tiong Bu'u
 - (2) SDN 002 Tiong Ohang
 - (3) SDN 003 Long Penaneh
 - (4) SDN 004 Noha Silat
 - (5) SDN 005 Long Apari
 4. Badan Usaha Milik Daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Mahakam Ulu;

5. Kegiatan-kegiatan Pemeriksaan insidentil (non reguler) terhadap program-program Pemerintah Daerah/Pusat yang merupakan fungsi Inspektorat Kabupaten.
- c. Wilayah III, meliputi :
 1. Satuan Kerja Perangkat Daerah :
 - 1) Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
 - 2) Dinas Perhubungan
 - 3) Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian
 - 4) Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Pemerintahan Kampung
 - 5) Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olah Raga
 - 6) Badan Pendapatan Daerah
 - 7) Badan Penanggulangan Bencana Daerah
 - 8) Badan Pengelolaan Perbatasan Daerah
 - 9) Kantor Camat Long Hubung
 - 10) Kantor Camat Laham
 - 11) Puskesmas Long Hubung
 - 12) Puskesmas Laham
 2. Kampung di wilayah Kecamatan Long Hubung, terdiri atas :
 - (1) Kampung Long Bagun
 - (2) Kampung Memahak Teboq
 - (3) Kampung Lutan
 - (4) Kampung Mata Libaq
 - (5) Kampung Datah Bilang Ilir
 - (6) Kampung Datah Bilang Ulu
 - (7) Kampung Tri Pariq Makmur
 - (8) Kampung Datah Bilang Baru
 - (9) Kampung Sirau
 - (10) Kampung Long Hubung Ulu
 3. Kampung di wilayah Kecamatan Laham
 - (1) Kampung Laham
 - (2) Kampung Danum Paroy
 - (3) Kampung Muara Ratah
 - (4) Kampung Long Gelawang
 - (5) Kampung Nyaribungan
 4. UPT SLTA/SLTP wilayah Kecamatan Long Hubung
 - (1) SMPN 1 Long Hubung
 - (2) SMPN 2 Long Hubung
 - (3) SMPN 3 Long Hubung
 - (4) SMPN 4 Long Hubung
 - (5) SMP Matandau Murip Lutan
 5. UPT Sekolah Dasar wilayah Kecamatan Long Hubung
 - (1) SDN 001 Long Hubung
 - (2) SDN 002 Datah Bilang
 - (3) SDN 003 Datah Bilang
 - (4) SDN 004 Datah Bilang
 - (5) SDN 005 Lutan
 - (6) SDN 006 Matalibaq
 - (7) SDN 007 Memahak Teboq
 - (8) SDN 008 Memahak Teboq

- (9) SDN 010 Tri Pariq
- 6. UPT SLTA/SLTP wilayah Kecamatan Laham
 - (1) SMPN 1 Laham
 - (2) SMPN 2 Laham
- 7. UPT Sekolah Dasar wilayah Kecamatan Laham
 - (1) SDN 001 Laham
 - (2) SDN 002 Muara Ratah
 - (3) SDN 003 Long Gelawang
 - (4) SDN 004 Nyaribungan
 - (5) SDK 1 Laham
- 8. Badan Usaha Milik Daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Mahakam Ulu;
- 9. Kegiatan-kegiatan Pemeriksaan insidentil (non reguler) terhadap program-program Pemerintah Daerah/Pusat yang merupakan fungsi Inspektorat Kabupaten.

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD.

Menjelaskan isu-isu strategis yang akan dihadapi berdasarkan evaluasi dan analisis kinerja pelayanan Inspektorat Kabupaten Mahakam Ulu tahun 2024, maka dapat disikapi beberapa isu-isu strategis dalam pelaksanaan tugas-tugas dibidang pengawasan hal ini berdasarkan evaluasi, analisis dan prediksi terhadap pelaksanaan tugas pengawasan berdasarkan hambatan-hambatan/permasalahan dan solusi yang telah dilakukan adalah sebagai berikut :

- a. Belum diterapkannya Sistem pengendalian internal pemerintah (SPIP) secara memadai.
- b. Belum optimalnya penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan oleh entitas/obrik.
- c. Cakupan pengawasan belum merata ke seluruh unit kerja.
- d. Masih terbatasnya tenaga yang profesional, khususnya dibidang pengawasan terkait dengan tugas audit pengelolaan keuangan baik kuantitas dan kualitasnya.
- e. Masih minimnya jumlah tenaga auditor yang akan ditugaskan dalam pengawasan.

Dari beberapa hambatan/permasalahan diatas maka ditemukan solusi yang harus dicapai yaitu :

- a. Segera dilakukan Penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) sebagaimana yang telah diamanatkan dalam Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008.
- b. Meningkatkan koordinasi dan monitoring serta evaluasi penyelesaian tindak lanjut.
- c. Cakupan pengawasan agar diperluas supaya tercipta tertib administrasi dan pengelolaan keuangan dan aset daerah.
- d. Mengikutsertakan APIP dalam pendidikan dan pelatihan teknis sesuai bidang tugas masing – masing dalam rangka memenuhi tenaga pengawasan yang profesional.
- e. Mengusulkan penambahan jumlah auditor yang mempunyai kompetensi dan latar belakang pendidikan akuntansi dan auditing.
- f. Melakukan koordinasi dan sinergi dengan APIP dan APH serta buat pengawasan eksternal.

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Reviu Renja 2023 dibandingkan dengan Rancangan Awal Renja Inspektorat Tahun 2023 :

Renja 2024			Renja 2025		
Jumlah			Jumlah		
-	Program	3	-	Program	3
-	Kegiatan	24	-	Kegiatan	24

Pada Rencana Kerja Tahun 2024 terjadi penurunan Jumlah Kegiatan dari 3 Program menjadi 24 Kegiatan. Hal ini disebabkan, adanya Kegiatan Prioritas yang ditetapkan di RENSTRA Inspektorat Periode 2022-2026 yakni Program dan Kegiatan :

Secara keseluruhan, pengajuan Renja Inspektorat TA 2024 sudah sesuai dengan kewenangan yang dimiliki oleh Inspektorat serta program dan kegiatan yang diusulkan telah mengacu pada peraturan perundang-undangan yang melandasi tugas dan fungsi APIP.

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

Sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Inspektorat Kabupaten Mahakam Ulu serta isu-isu strategis yang dihadapi tersebut diatas, Inspektorat tidak dalam kapasitas untuk mengakomodir Program dan Kegiatan Masyarakat untuk dimasukan kedalam Rencana Kerja, akan tetapi Inspektorat sesuai tugas dan fungsinya hanya menerima pengaduan masyarakat dalam rangka pengawasan yang sifatnya mendorong perbaikan dan peningkatan atas kinerja penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah.

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi

Berkaitan dengan arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional yang dikaitkan dengan tugas pokok dan fungsi Inspektorat Kabupaten Mahakam selaku Instansi Pengawasan, maka penetapan program dan kegiatan yang berkait dengan hal tersebut dalam rangka menunjang program Nasional yaitu percepatan pemberantasan KKN dan Reformasi Birokrasi dibidang Pengawasan dan hal ini sesuai yang telah diamanatkan dalam Inpres No. 5 Tahun 2004 dan Peraturan Presiden Nomor 55 Tahun 2012 tentang Strategi Nasional Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi Jangka Panjang Tahun 2012 – 2025 dan Jangka Menengah Tahun 2012 – 2014 serta Instruksi Presiden Nomor 1 tahun 2013 tentang Aksi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi Tahun 2013. Menindaklanjuti hal tersebut telah dibentuk Tim Koordinasi Aksi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi Pemerintah Daerah Kabupaten Mahakam Ulu dengan mempedomani Surat Edaran Menteri Dalam Negeri Nomor 356/8429/SJ tanggal 25 Nopember 2013 tentang Panduan Penyusunan, Pelaksanaan dan Pelaporan Aksi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi (Aksi-PPK) Pemerintah Daerah Tahun 2014 dan tindak lanjut dari dokumen kesepakatan antara Gubernur dan Bupati Mahakam Ulu telah diinput pelaksanaan Aksi PPK Pemda Tahun 2014 kedalam Aplikasi UKP4 dari triwulan I s/d IV.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja SKPD.

Pengawasan sebagai salah satu fungsi manajemen berperan untuk menjamin agar pelaksanaan kegiatan berjalan sesuai dengan ketentuan dan perencanaan yang telah ditetapkan, sehingga tujuan organisasi dapat tercapai secara akuntabel, efektif dan efisien.

Penentuan tujuan dan sasaran Renja SKPD seyogyanya dirumuskan dengan mengacu pada penetapan visi dan misi yang kemudian diturunkan

kedalam tujuan dan sasaran yang telah dirumuskan dalam Renstra sebagai dasar dalam penyusunan Renja atau dokumen lain yang diperlukan.

Dengan berpedoman pada tugas pokok dan fungsi Inspektorat Kabupaten Mahakam Ulu maka dapat dirumuskan tujuan dan sasaran Renja SKPD Inspektorat Kabupaten Mahakam Ulu yaitu sebagai berikut :

Tabel 3.1
Rumusan Tujuan dan Sasaran SKPD INSPEKTORAT Tahun 2025
Kabupaten Mahakam Ulu

No	Tujuan	Sasaran
1	2	3
1	Meningkatnya tata kelola Pemerintahan yang baik serta inovatif dalam pemberian pelayanan kepada Masyarakat	1 Meningkatkan nilai LKjIP OPD 2 Meningkatkan kepatuhan OPD terhadap penyelesaian rekomendasi hasil pemeriksaan 3 Meningkatkan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah yang bersih dan transparan
2	Mewujudkan Aparat Pengawasan Internal Pemerintahan yang Profesional	1 Meningkatkan Kompetensi APIP Inspektorat

Inspektorat Kabupaten Mahakam Ulu sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya sebagai lembaga yang mampu memberikan *early warning system* dan melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan urusan pemerintahan di Daerah dan membantu Bupati dalam penyelenggaraan pemerintahan di bidang pengawasan pembangunan di daerah diharapkan mampu mengawal setiap regulasi dan kebijakan yang ditetapkan Bupati supaya berjalan sesuai aturan yang telah ditetapkan.

3.3. Program dan Kegiatan

Adapun Program dan kegiatan yang direncanakan pada Tahun 2024 terdiri dari 3 (tiga) Program dan 24 (dua puluh empat) kegiatan yang mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2006 dan perubahan kedua Nomor 21 Tahun 2011 yakni :

1. **Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota**, dengan kegiatan sebagai berikut :

1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
4. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
6. Penyediaan Bahan/Material
7. Fasilitas Kunjungan Tamu
8. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
9. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
10. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
11. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
12. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan

2. **Program Penyelenggaraan Pengawasan**, dengan kegiatan sebagai berikut :

1. Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah
2. Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah
3. Reviu Laporan Kinerja
4. Reviu Raporan Keuangan
5. Pengawasan Desa
6. Kerja Sama Pengawasan Internal
7. Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP
8. Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah
9. Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu

3. **Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi** , dengan kegiatan sebagai berikut :

1. Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Nilai Reformasi Birokrasi
2. Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi
3. Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas

Program dan Kegiatan yang dicanangkan dalam Dokumen Rancangan Renja Tahun 2024 ini khususnya program prioritas pelaksanaannya difokuskan pada SKPD di Kabupaten dan sekolah setiap wilayah kecamatan.

Untuk mendukung program kerja skala prioritas dan program penunjang di atas, dibutuhkan dana yang bersumber dari APBD Kabupaten Mahakam Ulu Tahun 2025 sebesar **Rp. 17.588.768.787**



Sedangkan pagu indikatif Belanja Langsung untuk masing-masing program dan kegiatan pada tahun 2025 adalah sebagai berikut :



Tabel 3.2

33



							keuangan								
--	--	--	--	--	--	--	----------	--	--	--	--	--	--	--	--

6	01	01	2	05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah									
6	01	01	2	05	03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Peningkatan kompetensi dan profesionalisme Pegawai	Ujoh Bilang	25 Orang		Dana Bagi Hasil				
6	01	01	2	05	05	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Peningkatan kompetensi dan profesionalisme Pegawai	Ujoh Bilang	25 Orang	799.923.000	Dana Bagi Hasil				
6	01	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah									
6	01	01	2	06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tingkat kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi untuk mendukung pencapaian tujuan organisasi	Ujoh Bilang	100%	129.194.500	Dana Bagi Hasil				
6	01	01	2	06	07	Penyediaan Bahan/Material	Tingkat kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi untuk mendukung pencapaian tujuan organisasi	Ujoh Bilang	100%	175.370.400	Dana Bagi Hasil				
6	01	01	2	06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Tingkat kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi untuk mendukung pencapaian tujuan organisasi	Ujoh Bilang	100%	128.560.000	Dana Bagi Hasil				
6	01	01	2	06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Tingkat kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi untuk mendukung pencapaian tujuan organisasi	Ujoh Bilang	100%	1.080.852.000	Dana Bagi Hasil				
6	01	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah									



6	01	01	2	08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tingkat kelancaran operasional rumah tangga kantor	Ujoh Bilang	100%	13.500.000	Dana Bagi Hasil			
6	01	01	2	08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tingkat kelancaran operasional rumah tangga kantor	Ujoh Bilang	100%	537.647.500	Dana Bagi Hasil			
6	01	01	2	08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tingkat kelancaran operasional rumah tangga kantor	Ujoh Bilang	100%	1.160.496.000	Dana Bagi Hasil			
6	01	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah								
6	01	01	2	09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Penambahan masa manfaat dan kepatuhan perpajakan kendaraan dinas	Ujoh Bilang	21 Unit	759.850.000	Dana Bagi Hasil			
6	01	02				PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN								
6	01	02	2	01		Penyelenggaraan Pengawasan Internal								
6	01	02	2	01	01	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Tingkat efektivitas Kegiatan Assurance dan Consultancy yang dilakukan APIP	Ujoh Bilang	100%	156.500.000	Dana Bagi Hasil			
6	01	02	2	01	02	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Tingkat efektivitas Kegiatan Assurance dan Consultancy yang dilakukan APIP	Ujoh Bilang	100%	130.560.000	Dana Bagi Hasil			
6	01	02	2	01	03	Reviu Laporan Kinerja	Tingkat efektivitas Kegiatan Assurance dan Consultancy yang dilakukan APIP	Ujoh Bilang	100%	325.938.000	Dana Bagi Hasil			
6	01	02	2	01	04	Reviu Laporan Keuangan	Tingkat efektivitas Kegiatan Assurance dan Consultancy yang dilakukan APIP	Ujoh Bilang	100%	581.986.000	Dana Bagi Hasil			
6	01	02	2	01	05	Pengawasan Desa	Tingkat efektivitas Kegiatan Assurance dan Consultancy yang dilakukan APIP	Ujoh Bilang	100%	357.760.000	Dana Bagi Hasil			
6	01	02	2	01	06	Kerjasama Pengawasan Internal	Tingkat efektivitas Kegiatan Assurance dan Consultancy yang dilakukan APIP	Ujoh Bilang	100%	716.389.000	Dana Bagi Hasil			
6	01	02	2	01	07	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil	Tingkat efektivitas Kegiatan Assurance dan Consultancy	Ujoh Bilang	100%	445.099.000	Dana Bagi Hasil			



						Pemeriksaan APIP	yang dilakukan APIP							
6	01	02	2	02		Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu								
6	01	02	2	02	01	Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	Tingkat penanganan kasus yang berindikasi korupsi	Ujoh Bilang	100%	253.932.000	Dana Bagi Hasil			
6	01	02	2	02	02	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Tingkat penanganan kasus yang berindikasi korupsi	Ujoh Bilang	100%	355.510.000	Dana Bagi Hasil			
6	01	03				PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI								
6	01	03	2	02		Pendampingan dan Asistensi								
6	01	03	2	02	02	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	Peningkatan keandalan dan akurasi pengelolaan administrasi keuangan dan administrasi public	Ujoh Bilang	100%	857.601.000	Dana Bagi Hasil			
6	01	03	2	02	03	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Peningkatan keandalan dan akurasi pengelolaan administrasi keuangan dan administrasi public	Ujoh Bilang	100%	1.616.491.400	Dana Bagi Hasil			
6	01	03	2	02	04	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Peningkatan keandalan dan akurasi pengelolaan administrasi keuangan dan administrasi publik	Ujoh Bilang	100%	477.228.000	Dana Bagi Hasil			
Jumlah										17.588.768.787				



Usulan Rencana Program dan Kegiatan Prioritas Daerah khususnya Rumusan Rencana Belanja Langsung Inspektorat Kabupaten Mahakam Ulu Tahun 2025 selanjutnya akan diinput kedalam Aplikasi SIPPD.

BAB IV

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Penyusunan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah mempedomani Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 merupakan dokumen yang secara substansial adalah penerjemahan dari tugas pokok dan fungsi Inspektorat yang dituangkan dalam bentuk program dan kegiatan. Disamping itu, Renja merupakan acuan SKPD untuk memasukan program dan kegiatan kedalam KUA dan PPAS serta perencanaan program kegiatan yang akan dilaksanakan dalam Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) tahun 2025 setelah melalui Proses Rasionalisasi Renja yakni proses Rancangan Akhir Renja SKPD.

Rancangan Awal Rencana Kerja (Renja SKPD) ini merupakan gambaran program dan kegiatan Prioritas Inspektorat Kabupaten Mahakam Ulu yang akan dilaksanakan pada tahun 2024 untuk mendukung program pembangunan daerah dan penyelenggaraan pemerintahan secara keseluruhan sebesar **Rp. 17.588.768.787**

Untuk mengawal pelaksanaan program pembangunan yang dirumuskan dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah yang diselenggarakan oleh SKPD diperlukan pengawasan internal oleh APIP, sehingga dukungan alokasi dana juga dibutuhkan untuk menunjang tugas pengawasan internal tersebut.

Demikian Rancangan Awal Rencana Kerja (RENJA) Inspektorat Kabupaten Mahakam Ulu ini dibuat sebagai pedoman penyusunan RKA tahun 2018, sehingga kedepan diharapkan pembinaan dan pengawasan yang dilakukan menjadi optimal dengan ditunjang oleh pendanaan yang memadai.

Atas perhatian dan dukungan semua pihak diucapkan terima kasih.

Ujon Bilang, 20 Februari 2024

Inspektur Inspektorat

BUDI GUNARJO OMPUSUNGGU, SE.,AK.,MM.,CA.,AAP,CFrA

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 19650722 198703 1 001



LAMPIRAN :

**PRA RKA PROGRAM DAN KEGIATAN INSPEKTORAT KABUPATEN MAHAKAM
ULU TAHUN 2025**



**RENCANA KERJA ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

FORMULIR RKA SKPD

**PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU
TAHUN ANGGARAN 2025**

Urusan Pemerintahan : 6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN
Organisasi : 6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat

RINGKASAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA SKPD

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)
5	BELANJA	17.588.768.787
5.1	BELANJA OPERASI	
5.1.01	Belanja Pegawai	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	
5.2	BELANJA MODAL	
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	
	Jumlah Belanja	17.588.768.787
	TOTAL SURPLUS/(DEFISIT)	(17.588.768.787)
6	PEMBIAYAAN	
	Jumlah Penerimaan Pembiayaan	
	Jumlah Pengeluaran Pembiayaan	
	Pembiayaan Netto	

Ujoh Bilang, 20 Februari 2024
Inspektur Inspektorat,

Budi Gunarjo Ompusunggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFA, CGCAE
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19650722 198703 1 001



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU

Tahun Anggaran : 2025

Formulir
RKA-BELANJA SKPD

Pementrian : 6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN
Pemisasi : 6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektoral
Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektoral

REKAPITULASI ANGGARAN BELANJA BERDASARKAN PROGRAM DAN KEGIATAN

Kode	Uraian	Sumber Dana	Lokasi	T-1	Jumlah				T+1						
					T										
					Belanja Operasi	Belanja Modal	Transfer Tidak Sedang	Transfer		Jumlah					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(10+11+12+13)	15	
6		UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN	6			7								17.588.768,787	
6	01	INSPEKTORAT DAERAH				17588768787								17.588.768,787	
		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN KOTA												11.313.774,387	
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah													
		6.01.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN			Dana Alokasi Umum		Kab. Mahakam Ulu	1 tahun						5.835.558.987	
		6.01.01.2.02.02 Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN			Dana Pembiangan		Kab. Mahakam Ulu	1 tahun						475.800.000	
		6.01.01.2.02.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD			Dana Pembiangan		Kab. Mahakam Ulu	1 tahun						88.838.000	
		Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah													
		06.01.01.2.01.06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			Dana Pembiangan		Kab. Mahakam Ulu	1 tahun						128.184.000	
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah													
		6.01.01.2.05.03 Pendidikan dan Pengabdian Administrasi Kepegawaian			Dana Pembiangan		Kab. Mahakam Ulu	1 tahun							
		6.01.01.2.05.09 Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi			Dana Pembiangan		Kab. Mahakam Ulu	1 tahun						789.923.000	
		Administrasi Umum Perangkat Daerah													
		6.01.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan			Dana Pembiangan		Kab. Mahakam Ulu	1 tahun						129.194.500	
		6.01.01.2.06.07 Penyediaan Bahan Material			Dana Pembiangan		Kab. Mahakam Ulu	1 tahun						175.370.400	
		6.01.01.2.06.08 Fasilitas Kurungan Tami			Dana Pembiangan		Kab. Mahakam Ulu	1 tahun						128.560.000	
		6.01.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD			Dana Pembiangan		Kab. Mahakam Ulu	1 tahun						1.080.852.000	
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah													
		6.01.01.2.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat			Dana Pembiangan		Kab. Mahakam Ulu	1 tahun						13.500.000	
		6.01.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik			Dana Pembiangan		Kab. Mahakam Ulu	1 tahun						537.647.500	
		5.01.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor			Dana Pembiangan		Kab. Mahakam Ulu	1 tahun						1.160.496.000	
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah													
		6.01.01.2.09.01 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan			Dana Pembiangan		Kab. Mahakam Ulu	1 tahun						759.850.000	

Formulir RKA-BELANJA SKPD

[illegible]

[Signature]

NIP.19650722 198703 1 001

	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN			Formulir	
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU			PRA RKA - SKPD	
TAHUN ANGGARAN 2025				2.2.1	
URUSAN PEMERINTAHAN	6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN				
ORGANISASI	6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat				
Program	6.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				
Kegiatan	6.01.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				
Sub Kegiatan	6.01.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN				
Jumlah Tahun 2024	5.835.558.987,00				
Jumlah Tahun 2023					
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Tersedianya Administrasi Penunjang urusan Perangkat Daerah			100%	
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia			5.835.558.987,00	
Keluaran	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN			27 orang	
Hasil	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN			100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan : SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat Lokasi Kegiatan : Ujoh Bilang					
Rincian Anggaran Belanja Langsung					
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan			Jumlah
1	2	Volume	Satuan	Harga Satuan	6 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				5.835.558.987,00
5.1	BELANJA OPERASI				5.835.558.987,00
5.01.01	Belanja Pegawai				5.835.558.987,00
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN				1.987.857.662,00
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN				
5.1.01.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS				
	Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14	Bulan	94.131.800,00	1.317.845.200,00
5.1.01.01.01.0002	Belanja Gaji Pokok PPPK				
	Belanja Gaji Pokok PPPK [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14	Bulan	6.407.200,00	89.700.800,00
5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN				
5.1.01.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS				
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14	Bulan	12.245.000,00	171.430.000,000
5.1.01.01.02.0002	Belanja Tunjangan Keluarga PPPK				
	Belanja Tunjangan Keluarga PPPK [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14	Bulan	897.008,00	12.558.112,000
5.1.01.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN				
5.1.01.01.03.0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS				
	[#] Belanja Tunjangan Eselon				
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14	Bulan	7.605.000,00	106.470.000,00
5.1.01.01.04	Belanja Tunjangan Fungsional ASN				
5.1.01.01.04.0001	Belanja Tunjangan Fungsional PNS				
	- Belanja Tunjangan Fungsional PNS				
	- [#] Belanja Tunjangan Fungsional JFA & JF Perencana				-
	Belanja Tunjangan Fungsional PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14	Bulan	11.740.000,00	164.360.000,00
5.1.01.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN				
5.1.01.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS				
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14	Bulan	925.000,00	12.950.000,00
5.1.01.01.05.0002	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PPPK				
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PPPK [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14	Bulan	370.000,00	5.180.000,00
5.1.01.01.06	Belanja Tunjangan Beras ASN				
5.1.01.01.06.0001	Belanja Tunjangan Beras PNS				
	Belanja Tunjangan Beras PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14	Bulan	6.155.700,00	86.179.800,00

5.1.01.01.06.0002	Belanja Tunjangan Beras PPPK					
	Belanja Tunjangan Beras PPPK [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14	Bulan	579.360,00	8.111.040,00	
5.1.01.01.07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN					
5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14	Bulan	931.065,00	13.034.910,00	
5.1.01.01.08	Belanja Pembulatan Gaji ASN					
5.1.01.01.08.0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS					
	Belanja Pembulatan Gaji PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14	Bulan	2.500,00	35.000,00	
5.1.01.01.08.0002	Belanja Pembulatan Gaji PPPK					
	Belanja Pembulatan Gaji PPPK [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14	Bulan	200,00	2.800,00	
5.1.01.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN				3.847.701.325,00	
5.1.01.02.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN					
5.1.01.02.01.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS					
	[#] Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja PNS Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
1	(-) Kelas Jabatan 14 (Inspektur, Eselon II.b)					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS (1 orang x 13 Bulan)	13	Org/Bulan	24.050.605	312.657.865	
1	(-) Kelas Jabatan 12 (Sekretaris, Eselon III.a)					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS (1 orang x 13 Bulan)	13	Org/Bulan	18.093.147	235.210.911	
3	(-) Kelas Jabatan 11 (Inspektur Pembantu I,II,III, Eselon III.a)					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS (3 orang x 13 Bulan)	39	Org/Bulan	13.712.180	534.775.020	
1	(-) Kelas Jabatan 9 (Kasubag Umum, Kepegawaian dan Keuangan, Eselon IV.a)					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS (1 Org x 13 Bulan)	13	Org/Bulan	11.071.935	143.935.155,00	
1	(-) Kelas Jabatan 9 (Perencana Ahli Muda, JFT)					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS (1 Org x 13 Bulan)	13	Org/Bulan	11.071.935	143.935.155,00	
	(-) Kelas Jabatan 10 (Auditor Ahli Muda, JFA)					
6	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS (6 orang x 13 Bulan)	78	Org/Bulan	6.818.350	531.831.300,00	
	(-) Kelas Jabatan 8 (Auditor Pertama, JFA)					
9	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS (9 orang x 13 Bulan)	117	Org/Bulan	5.596.823	654.828.291,00	
	(-) Kelas Jabatan 6 (Auditor Terampil, JFA)					
2	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS (2 orang x 13 Bulan)	26	Org/Bulan	4.288.195	111.493.070,00	
	(-) Kelas Jabatan 5 (Pengadministrasi Umum, JFU)					
1	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS (1 Org x 13 Bulan)	13	Org/Bulan	4.288.195	55.746.535,00	
5.1.01.02.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja ASN					
5.1.01.02.03.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS					
	[#] Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
	(-) Kelas Jabatan 14 (Inspektur, Eselon II.b)					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS (1 Org x 13 Bln)	13	Org/Bulan	952.925,00	12.388.025,00	
	(-) Kelas Jabatan 11 (Inspektur Pembantu I,II,III, Eselon III.a)					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS (3 Org x 13 Bln)	39	Org/Bulan	4.380.967,00	170.857.713,00	
	(-) Kelas Jabatan 10 (Auditor Ahli Muda, JFA)					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS (6 Org x 13 Bln)	78	Org/Bulan	4.253.585,00	331.779.630,00	
	(-) Kelas Jabatan 8 (Auditor Pertama, JFA)					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS (9 Org x 13 Bln)	117	Org/Bulan	4.253.585,00	497.669.445,00	
	(-) Kelas Jabatan 6 (Auditor Terampil, JFA)					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS (2 Org x 13 Bln)	26	Org/Bulan	4.253.585,00	110.593.210,00	
Jumlah					5.835.558.987,000	

Ujoh Bilang, 20 Februari 2024

Inspektur


Budi Gunarjo Ompusunggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFrA, CGCAE
NIP : 19650722 198703 1 001

TIM ASISTENSI PRA-RKA

NO	NAMA	NIP	JABATAN	TTD
1				
2				

	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN			Formulir	
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU			PRA RKA - SKPD	
TAHUN ANGGARAN 2025				2.2.1	
URUSAN PEMERINTAHAN		6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN			
ORGANISASI		6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat			
Program		6.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA			
Kegiatan		6.01.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			
Sub Kegiatan		6.01.01.2.02.02 Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN			
Jumlah Tahun 2025		475.800.000,00			
Jumlah Tahun 2024					
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Tersedianya Administrasi Penunjang urusan Perangkat Daerah		100%		
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia		475.800.000		
Keluaran	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		24 Dokumen		
Hasil	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		100%		
Kelompok Sasaran Kegiatan : SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat Lokasi Kegiatan : Ujoh Bilang					
Rincian Anggaran Belanja Langsung					
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				475.800.000
5.1	BELANJA OPERASI				
5.1.01	Belanja Pegawai				
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN				
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium				
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan				
	# Honorarium PA/KPA/Pejabat Pembuat Komitmen				
	- Honor PNS Lainnya- PPKD/KPA Nilai Pagu Dana Diatas Rp. 10 Milyar s/d Rp. 25 Milyar	36	Org/Bulan	3.010.000,00	108.360.000,00
	# Honorarium Bendahara Pengeluaran				
	- Honor PNS Lainnya Bend. Pengeluaran/Bend. Penerimaan Nilai Pagu Dana Diatas Rp. 10 Milyar s/d Rp. 25 Milyar	12	Org/Bulan	1.090.000,00	13.080.000,00
	# Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu				
	- Honor PNS Lainnya - Bend. Pengeluaran Pembantu/Bend. Penerimaan Pembantu	12	Org/Bulan	980.000,00	11.760.000,00
	# Honorarium Bendahara Barang SKPD				
	- Honorarium PNS Lainnya -Bendahara Barang (SKPD)	12	Org/Bulan	2.000.000,00	24.000.000,00
	# Honorarium PPK-SKPD				
	- Honor PNS Lainnya PPK SKPD Nilai Pagu Dana Diatas Rp. 10 Milyar s/d Rp. 25 Milyar	12	Org/Bulan	1.250.000,00	15.000.000,00
	# Honorarium PPTK				
	- Honor PNS Lainnya-PPTK Nilai Pagu Dana Diatas Rp. 2,5 Milyar s/d Rp. 5 Milyar	120	Org/Bulan	2.210.000	265.200.000,00
	- PPTK Nilai Pagu Dana Diatas Rp. 5 Milyar s/d Rp. 10 Milyar	12	Org/Bulan	2.520.000	30.240.000,00
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa				
	# Honorarium Pejabat Pengadaan Barang Dan Jasa				
	- Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa -Honorarium Pejabat Pengadaan Barang/Jasa	12	Org/Bulan	680.000,00	8.160.000,00
Jumlah					475.800.000,000
Ujoh Bilang, 20 Februari 2024  Inspektur Budi Gunarjo Ompusunggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFA, CGCAE NIP : 19650722 198703 1 001					
TIM ASISTENSI PRA-RKA					
NO	NAMA	NIP	JABATAN	TTN	
1					
2					
3					

	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN		Formulir	
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU		PRA RKA - SKPD	
	TAHUN ANGGARAN 2025		2.2.1	

URUSAN PEMERINTAH: 6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN

ORGANISASI: 6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat

Program: 6.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan: 06.01.01.2.01 'Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan: 06.01.01.2.01.06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

Jumlah Tahun 2025: 128.184.000,00

Jumlah Tahun 2024:

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program		100%
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia	128.184.000
Keluaran	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	6 Laporan
Hasil		100%

Kelompok Sasaran Kegiatan: : SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat

Lokasi Kegiatan: : Ujoh Bilang

Rincian Anggaran Belanja Langsung

Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)	
5	BELANJA DAERAH				128.184.000	
5.1	BELANJA OPERASI					
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					
	Belana Perjalanan Dinas Dalam Daerah kegiatan koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja					
	- Biaya Transportasi Air dan Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota dalam provinsi yang sama (PP), Spesifikasi : Ujoh Bilang - Tering (Kutai	5 Orang x 4 kali	20	Orang / PP	2.800.000	56.000.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon III/Golongan IV Spesifikasi : Kalimantan Timur	1 Orang x 2 Hari x 4 kali	8	Orang / Hari	1.507.000	12.056.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon IV/Golongan III Spesifikasi : Kalimantan Timur	4 Orang x 2 Hari x 4 kali	32	Orang / Hari	804.000	25.728.000
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota) Spesifikasi : Kalimantan Timur	5 orang x 4 hari x 4 kali	80	Orang / Hari	430.000	34.400.000
	Jumlah					128.184.000,000

Ujoh Bilang, 20 Februari 2024

Inspektur



Budi Gunarjo Ompusunggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFA, CGCAE

NIP : 19650722 198703 1 001

TIM ASISTENSI PRA-RKA

NO	NAMA	NIP	JABATAN	TTD
1				
2				
3				

	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN				Formulir	
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU				PRA RKA - SKPD	
	TAHUN ANGGARAN 2025				2.2.1	

URUSAN PEMERINTAH: 6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN

ORGANISASI: 6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat

Program: 6.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan: 6.01.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Sub Kegiatan: 6.01.01.2.02.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

Jumlah Tahun 2025: 88.838.000,00

Jumlah Tahun 2024:

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program		100%
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia	88.838.000
Keluaran	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5 Jenis
Hasil	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan: SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat

Lokasi Kegiatan: Ujoh Bilang

Rincian Anggaran Belanja Langsung

Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)	
5	BELANJA DAERAH				88.838.000	
5.1	BELANJA OPERASI					
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					
	Belana Perjalanan Dinas Dalam Daerah ke Samarinda					
	- Biaya Transportasi Air dan Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota dalam provinsi yang sama (PP), Spesifikasi : Ujoh Bilang - Tering (Kutai)	5 Orang x 2 kali	10	Orang / PP	2.800.000	28.000.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon III/Golongan IV Spesifikasi : Kalimantan Timur	1 Orang x 3 Hari x 2 kali	6	Orang / Hari	1.507.000	9.042.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon IV/Golongan III Spesifikasi : Kalimantan Timur	4 Orang x 3 Hari x 2 kali	24	Orang / Hari	804.000	19.296.000
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota) Spesifikasi : Kalimantan Timur	5 orang x 4 hari x 2 kali	40	Orang / Hari	430.000	17.200.000
	# Mengikuti Rekon Keuangan dan Aset					
	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	4 Orang x 5 Hari x 2 Kali	90	Orang/Hari	170.000,00	15.300.000
	Jumlah					88.838.000,000

Ujoh Bilang, 20 Februari 2024

Inspektur

Budi Gunarjo Ompusunggu,SE,AK,MM,CA,AAP, CFrA, CGCAE

NIP : 19650722 198703 1 001

TIM ASISTENSI PRA-RKA

NO	NAMA	NIP	JABATAN	TTD
1				
2				
3				

	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN				Formulir
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU				PRA RKA - SKPD
	TAHUN ANGGARAN 2025				2.2.1

URUSAN PEMERINTAH	6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN
ORGANISASI	6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat
Program	6.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	6.01.01.2.05 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	6.01.01.2.05.09 Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
Jumlah Tahun 2025	799.923.000,00
Jumlah Tahun 2024	

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Pengembangan Karier PNS	100%
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia	799.923.000
Keluaran	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	30 Orang
Hasil	Tertindakannya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	100%

Kelompok Sasaran	
Kegiatan	: SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat
Lokasi Kegiatan	: Ujoh Bilang

Rincian Anggaran Belanja Langsung						
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan			Jumlah	
		Volume	Satuan	Harga Satuan		
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)	
5	BELANJA DAERAH				799.923.000	
5.1	BELANJA OPERASI					
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					
5.1.02.02	Belanja Jasa					
5.1.02.02.12	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan					
5.1.02.02.12.0003	Belanja Bimbingan Teknis					
	[# Biaya Kontribusi Peserta Diklat JFA					
	[-) Biaya Kontribusi Peserta Diklat JFA					
	- Pelatihan JFA Spesifikasi: Pelatihan JFA Dengan Metode Pelatihan Blended Learning, Perpaduan E-Learning Dan Tatap Muka (Terampil)	2 Orang	2	Orang	9.600.000,00	19.200.000,000
	- Pelatihan JFA Spesifikasi: Pelatihan JFA Dengan Metode Pelatihan Blended Learning, Perpaduan E Learning Dan Tatap Muka, Ahli Muda)	6 Orang	6	Orang	9.600.000,00	57.600.000,000
	- Pelatihan JFA Spesifikasi: Pelatihan JFA Dengan Metode Pelatihan Blended Learning, Perpaduan E Learning Dan Tatap Muka, Ahli Pertama)	9 Orang	9	Orang	11.557.000,00	104.013.000,000
	- Pelatihan Teknis Substansi Spesifikasi: Pelatihan Teknis Substansi dengan Metode Pembelajaran Tatap Muka, Diatas 4 Hari	13 Orang	13	Orang	4.650.000,00	60.450.000,000
	[# Uang Harian Bimtek/Diklat					
	[-) Uang Harian Bimtek/Diklat					
	Beban Bimbingan Teknis Spesifikasi: Uang Harian Bimtek / Diklat di Luar Kota D.K.I. Jakarta)	30 Orang x 60 hari	1800	Orang	160.000,00	288.000.000,00
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					
	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah					
	# Uang Harian Bimtek/Diklat					
	- Biaya Transportasi Air dan Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota dalam provinsi yang sama (PP), Spesifikasi : Ujoh Bilang - Tering (Kutai Barat) - Samarinda	30 Orang x 1 kali	30	Orang / PP	2.800.000	84.000.000
	- Biaya Transportasi Darat darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota dalam provinsi yang sama (one way), Spesifikasi : Samarinda - Kota Balikpapan	30 Orang x 1 kali	30	Orang / Kali	550.000,00	16.500.000
	- Transportasi Darat ke Pelabuhan Udara, Spesifikasi : Transportasi ke pelabuhan udara Balikpapan (PP) Sultan Sulaiman	30 Orang x 1 kali	30	Orang / Kali	800.000	24.000.000
	- Biaya Tiket Pesawat Dalam Negeri-Spesifikasi : Biaya Tiket Pesawat PP Asal Kota Samarinda ke Tujuan (Ekonomi) ke Jakarta	30 Orang x 1 kali	30	Orang / Perjalanan	3.987.000	119.610.000

-	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota)	30 Orang x 2 Hari x 1 kali	60	Orang / Hari	430.000		25.800.000
-	Uang Representasi Perjalanan Dinas (Luar Kota), Spesifikasi : Pejabat Eselon II	1 Orang x 5 hari x 1 kali	5	Orang / Hari	150.000,00		750.000
Jumlah							799.923.000

Ujoh Bilang, 20 Februari 2024

Inspektur



Budi Gunarjo Ompusunggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFA, CGCAE

NIP : 19650722 198703 1 001

TIM ASISTENSI PRA-RKA

NO	NAMA	NIP	JABATAN	TTD
1				
2				
3				

	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN				Formulir
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU				PRA RKA - SKPD
	TAHUN ANGGARAN 2025				2.2.1

URUSAN PEMERINTAH:	6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN
ORGANISASI	6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat
Program	6.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	6.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	6.01.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
Jumlah Tahun 2025	129.194.500
Jumlah Tahun 2024	

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Peningkatan efektivitas manajemen operasioanl	100%
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia	129.194.500
Keluaran	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	12 Bulan
Hasil	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	100%

Kelompok Sasaran	: SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat
Kegiatan	: Ujoh Bilang
Lokasi Kegiatan	: Ujoh Bilang

Rincian Anggaran Belanja Langsung						
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH					129.194.500
5.1	BELANJA OPERASI					
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					
5.1.02.01	Belanja Barang					
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					
	# Cetak Spanduk					
	- Baliho Spesifikasi: Zona 2 Mmt	80 M2	80	M2	79.900	6.392.000
	- Cetak Kertas Kop Garuda Emas Spesifikasi: Zona 2	2 Rim	2	Rim	1.053.500	2.107.000
	- Cetak Map Dinas Spesifikasi: Zona 2	800 Lembar	800	Lembar	15.800	12.640.000
	- Foto Copy Spesifikasi: Zona 2	55000 Lembar	55000	Lembar	1.100,00	60.500.000
	- Spanduk Spesifikasi: Zona 2 Injek	80 M2	80	M2	232.300	18.584.000
5,2	BELANJA MODAL					
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer					
5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer					
5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer					
	[# Pengadaan Printer					
	Printer A4/F4 Spesifikasi: Zona 2	5 Unit	5	Unit	5.794.300	28.971.500
Jumlah						129.194.500,00

Ujoh Bilang, 20 Februari 2024

Inspektur

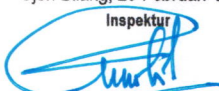


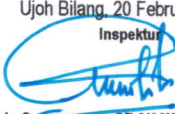
Budi Gunarjo Ompusunggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFA, CGCAE

NIP : 19650722 198703 1 001

TIM ASISTENSI PRA-RKA				
NO	NAMA	NIP	JABATAN	TTD
1				
2				
3				

	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN					Formulir
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU					PRA RKA - SKPD
TAHUN ANGGARAN 2025					221	
URUSAN PEMERINTAHAN	601 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN					
ORGANISASI	601000000210000 Inspektorat					
Program	60101 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA					
Kegiatan	60101206 Administrasi Umum Perangkat Daerah					
Sub Kegiatan	6010120607 Penyediaan Bahan/Material					
Jumlah Tahun 2025	175.370.400					
Jumlah Tahun 2024						
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Program	Peningkatan efektivitas manajemen operasi/anal				100%	
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia				175.370.400	
Keluaran	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan				5 Paket	
Hasil	Tersedianya Bahan/Material				100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan : SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat						
Lokasi Kegiatan : Ujoh Bilang						
Rincian Anggaran Belanja Langsung						
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
1	2	Koefisien	Volume	Satuan	Harga Satuan	6 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH					175.370.400
51	BELANJA OPERASI					
5102	Belanja Barang dan Jasa					
510201	Belanja Barang					
51020101	Belanja Barang Pakai Habis					
5,1E+11	Belanja Bahan-Isi Tabung Gas					
	# Isi ulang tabung gas					
	Pengisian Tabung Gas Spesifikasi: Zona 1 12 Kg	24 Tabung	24	Tabung	263.400	6.321.600,00
5,1E+11	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					
	(-) Belanja Alat Tulis Kantor					
	(-) Belanja Alat Tulis Kantor					
	Ballpoint Spesifikasi: Zona 2 Standar		20	Pack	41.200	824.000
	Binder Clip Spesifikasi: Zona 2 No 105		20	Pcs	5.000	100.000
	Binder Clip Spesifikasi: Zona 2 No111		20	Pcs	7.700,00	154.000
	Binder Clip Spesifikasi: Zona 2 No200		20	Pcs	18.100	362.000
	Binder Clip Spesifikasi: Zona 2 No260		20	Pcs	27.400,00	548.000
	Buku Agenda Keluar/masuk Spesifikasi: Zona 2 tipe 1		10	Buah	32.600,00	326.000
	Buku Agenda Keluar/masuk Spesifikasi: Zona 2 tipe 2		10	Buah	38.300,00	383.000
	Buku Ekpedisi Spesifikasi: Zona 3 tipe 2		10	Buah	13.200,00	132.000
	Double Tape Spesifikasi: Zona 2 12mm 1/2" 240		30	Pcs	5.000,00	150.000
	Double Tape Spesifikasi: Zona 2 48mm 2" 60		30	Pcs	18.100,00	543.000
	Gunting Kertas Spesifikasi: Zona 2 Mutifungsi		5	Buah	25.200,00	126.000
	Isi Staples Spesifikasi: Zona 2 No 10		30	Pack	4.300,00	129.000
	Lem Stick Spesifikasi: Zona 2 Besar		30	Buah	50.400,00	1.512.000
	Map Kertas Spesifikasi: Zona 2 Batik Folio		20	Pack	50.400,00	1.008.000
	Map Plastik Spesifikasi: Zona 2 Map Tali		20	Pack	42.400,00	848.000
	Penghapus Pencil Spesifikasi: Zona 2 Kecil		10	Pcs	3.800,00	38.000
	Pensil 2B Spesifikasi: Zona 2 Isi 12		6	Pak	50.400,00	302.400
	Sign Here Spesifikasi: Zona 2 No680		40	Pcs	42.800,00	1.712.000
	Spidol Spesifikasi: Zona 2 White Board		10	Pcs	12.600,00	126.000
	Stabilo Spesifikasi: Zona 2 Set 4 Yellow, Green, Orange And Pink		10	Pack	43.400,00	434.000
	Stapler Spesifikasi: Zona 2 HD10		25	Buah	24.100,00	602.500
	Tinta Printer Spesifikasi: Black		100	Pcs	137.000	13.700.000
	Tinta Printer Spesifikasi: Warna		100	Pcs	152.800	15.280.000
	Tinta Stempel Spesifikasi: Refill		100	Buah	31.600,00	3.160.000
	Trigonal Clip Spesifikasi: Zona 2 No1		20	Pcs	3.800,00	76.000
	Trigonal Clip Spesifikasi: Zona 2 No 3		20	Kotak	3.300,00	66.000
	Trigonal Clip Spesifikasi: Zona 2 No5		20	Pcs	3.300,00	66.000

5,1E+11	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					
	(-) Belanja bahan kegiatan kantor					
	Amplop Coklat Spesifikasi: Zona 2 E311		40	Pcs	20.200	808.000
	Amplop Coklat Spesifikasi: Zona 2 E312		40	Lembar	22.400	896.000
	Amplop Putih Spesifikasi: Zona 2 104 Pps		40	Pack	24.700	988.000
	Amplop Putih Spesifikasi: Zona 2 90 Pps		40	Pack	34.600	1.384.000
	Kertas Cover Spesifikasi: Uk A4		80	Pack	7.900	632.000
	Kertas Cover Spesifikasi: Uk F4		80	Pack	82.200	6.576.000
	Kertas HVS / Foto Copy Spesifikasi: Zona 2 A4 70 Gr		180	Rim	88.900	16.002.000
	Kertas HVS / Foto Copy Spesifikasi: Zona 2 F4 70 Gr		180	Rim	100.000	18.000.000
	Kertas HVS / Foto Copy Spesifikasi: Zona 2 Warna Folio F4 70 Gr		180	Rim	110.100	19.818.000
	Kertas NCR Spesifikasi: Zona 2 Multicopy (top) Middle Putih		180	Rim	76.000	13.680.000
	Kertas NCR Spesifikasi: Zona 2 Multicopy (top) (top-middle-bottom)		180	Rim	88.700	15.966.000
5,1E+11	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					
	Catridge Spesifikasi: Zona 2 6 Warna		15	Pcs	390.600	5.859.000
	Catridge Spesifikasi: Zona 2 Black tipe 1		15	Pcs	265.300	3.979.500
	Catridge Spesifikasi: Zona 2 Cyan		15	Pcs	184.500	2.767.500
	Toner Spesifikasi: Zona 2 Black tipe 2		6	Buah	1.389.500	8.337.000
5,1E+11	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					
	(-) Perabot Kantor					
	Cairan Pembersih Lantai Spesifikasi: Zona 2 Isi Ulang		24	Per Bungkus	42.100	1.010.400
	Kantong Sampah Spesifikasi: Bahan Plastik		6	Buah	198.100	1.188.600
	Sabun Cuci Piring Spesifikasi: Zona 2		24	Per Bungkus	26.300	631.200
	Sapu Lidi Taman Spesifikasi: Kayu Lidi Panjang 16M, Lebar 30Cm		2	Buah	75.900	151.800
	Sapu Spesifikasi: Zona 2		4	Buah	42.100	168.400
	Sapu Taman Spesifikasi: Zona 2		6	Buah	79.000	474.000
	Serbet Spesifikasi: Zona 2		3	Buah	26.300	78.900
	Serok sampah Spesifikasi: Zona 2		6	Buah	26.300	157.800
	Tempat Sampah Spesifikasi: Tipe Injak		6	Unit	252.800	1.516.800
	Tissu Spesifikasi: Zona 2		100	Per Bungkus	52.700	5.270.000
Jumlah						175.370.400,00
Ujoh Bilang, 20 Februari 2024 Inspektur  Budi Gunarjo Ompueninggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFA, CGCAE NIP : 19650722 198703 1 001						
TIM ASISTENSI PRA-RKA						
NO	NAMA	NIP		JABATAN		TTD
1						
2						
3						

	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN				Formulir	
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU				PRA RKA - SKPD	
	TAHUN ANGGARAN 2025				2.2.1	
URUSAN PEMERINTAH: 6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN ORGANISASI: 6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat Program: 6.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA Kegiatan: 6.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah Sub Kegiatan: 6.01.01.2.06.08 Fasilitasi Kunjungan Tamu Jumlah Tahun 2025: 128.560.000 Jumlah Tahun 2024:						
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Program	Peningkatan efektivitas manajemen operasional				100%	
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia				128.560.000	
Keluaran	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu				1 Laporan	
Hasil	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu				100%	
Kelompok Sasaran: : SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat Kegiatan: : Ujoh Bilang Lokasi Kegiatan: : Ujoh Bilang						
Rincian Anggaran Belanja Langsung						
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian		Rincian Penghitungan			Jumlah
1	2		Volume	Satuan	Harga Satuan	6 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH		3	4	5	128.560.000
5.1	BELANJA OPERASI					
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					
5.1.02.01	Belanja Barang					
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	# Belanja Makanan dan Minuman Rapat Internal					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa Kudapan/Snack) Spesifikasi: Kalimantan Timur	50 Orang x 4 Kali	200	Orang/Kali	26.000,00	5.200.000,00
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa Makan) Spesifikasi: Kalimantan Timur	50 Orang x 4 Kali	200	Orang/Kali	48.000,00	9.600.000,00
	# Belanja Makanan dan Minuman Expose Hasil Pemeriksaan					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa Kudapan/Snack) Spesifikasi: Kalimantan Timur	20 Orang x 12 Kali	240	Orang/Kali	26.000,00	6.240.000,00
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa Makan) Spesifikasi: Kalimantan Timur	20 Orang x 12 Kali	240	Orang/Kali	48.000,00	11.520.000,00
5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu					
	# Belanja Makan dan Minum Jamuan Tamu					
	Belanja Makan dan Minum Jamuan Tamu-Belanja Makan dan Minum Jamuan Tamu : Kepala Badan/Kepala Dinas	1 orang x 12 Bulan	12	Bulan	#####	24.000.000
	Belanja Makan dan Minum Jamuan Tamu-Belanja Makan dan Minum Jamuan Tamu : Sekretaris Badan/Sekretaris Dinas	4 orang x 12 Bulan	48	Bulan	#####	72.000.000
Jumlah						128.560.000
Ujoh Bilang, 20 Februari 2024  Inspektur Budi Gunarjo Ompusunggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFA, CGCAE NIP : 19650722 198703 1 001						
TIM ASISTENSI PRA-RKA						
NO	NAMA	NIP	JABATAN			TTD
1						
2						
3						

	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN				Formulir
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU				PRA RKA - SKPD
	TAHUN ANGGARAN 2025				2.2.1

URUSAN PEMERINTA	6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN
ORGANISASI	6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat
Program	6.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	6.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	6.01.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
Jumlah Tahun 2025	1.080.852.000
Jumlah Tahun 2024	

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Peningkatan efektivitas manajemen operasional	100%
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia	1.080.852.000
Keluaran	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	17 Laporan
Hasil	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan	
: SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat	
Lokasi Kegiatan : Ujoh Bilang	

Rincian Anggaran Belanja Langsung						
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)	
5	BELANJA DAERAH				1.080.852.000	
5.1	BELANJA OPERASI					
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					
	# Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah					
	(-) Perjalanan Dinas mengikuti RaKor dan Lainnya					
	- Biaya Transportasi Air dan Darat dari Ibukota Provinsi ke	6 Orang x 12 kali	72	Orang / PP	2.800.000	201.600.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Anggota DPRD/Pejabat Eselon II Spesifikasi : Kalimantan Timur	1 Orang x 4 Hari x 12 kali	48	Orang / Hari	2.188.000	105.024.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon III/Golongan IV Spesifikasi : Kalimantan Timur	2 Orang x 4 Hari x 12 kali	96	Orang / Hari	1.507.000	144.672.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon IV/Golongan III Spesifikasi : Kalimantan Timur	3 Orang x 4 Hari x 12 kali	144	Orang / Hari	804.000	115.776.000
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota) Spesifikasi : Kalimantan Timur	6 orang x 5 hari x 12 kali	360	Orang / Hari	430.000	154.800.000
	- Uang Representasi Perjalanan Dinas (Luar Kota), Spesifikasi : Pejabat Eselon II	1 Orang x 5 hari x 12 kali	60	Orang / Hari	150.000,00	9.000.000
	# Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam wilayah Kaltim					
	(-) Perjalanan Dinas mengikuti RaKor dan Lainnya					
	- Biaya Transportasi Air dan Darat dari Ibukota Provinsi ke	5 Orang x 5 kali	25	Orang / PP	2.800.000	70.000.000
	- Biaya Transportasi Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota dalam provinsi yang sama (one way). Spesifikasi	5 Orang x 5 kali	25	Orang / Kali	550.000,00	13.750.000
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota)	5 Orang x 5 Hari x 5 kali	125	Orang / Hari	430.000	53.750.000
	- Biaya Tiket Pesawat Dalam Negeri-Spesifikasi : Biaya Tiket Pesawat PP Asal Kota Samarinda ke Tujuan (Ekonomi) ke	5 Orang x 5 kali	25	Orang / Perjalanan	#####	99.675.000
	- Transportasi Darat ke Pelabuhan Udara, Spesifikasi : Transportasi ke pelabuhan udara Belikunan (PPI) Sultan	5 Orang x 5 kali	25	Orang / Kali	800.000,00	20.000.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Anggota DPRD/Pejabat Eselon II, Spesifikasi : Jawa Barat	1 Orang x 3 hari x 5 kali	15	Orang / Hari	#####	41.325.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon III/Golongan IV, Spesifikasi : D.K.I. Jakarta	1 Orang x 3 hari x 5 kali	15	Orang / Hari	992.000,00	14.880.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon IV/Golongan III Spesifikasi : D.K.I. JAKARTA	3 Orang x 3 hari x 5 kali	45	Orang / Hari	730.000,00	32.850.000
	- Uang Representasi Perjalanan Dinas (Luar Kota), Spesifikasi : Pejabat Eselon II	1 Orang x 5 hari x 5 kali	25	Orang / Hari	150.000,00	3.750.000
	Jumlah					1.080.852.000,00

Ujoh Bilang, 20 Februari 2024

Inspektur



Budi Gunarjo Ompusunggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFA, CGCAE

NIP : 19650722 198703 1 001

TIM ASISTENSI PRA-RKA				
NO	NAMA	NIP	JABATAN	TTD
1				
2				
3				

	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN				Formulir
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU				PRA RKA - SKPD
	TAHUN ANGGARAN 2025				2.2.1

URUSAN PEMERINTAH

6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN

ORGANISASI6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat

Program6.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan6.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan6.01.01.2.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat

Jumlah Tahun 202513.500.000

Jumlah Tahun 2024

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Peningkatan efektivitas dan produktivitas kerja Pegawai	100%
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia	13.500.000
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan
Hasil	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	100%

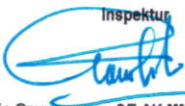
Kelompok Sasaran

Kegiatan: SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat

Lokasi Kegiatan: Ujoh Bilang

Rincian Anggaran Belanja Langsung					
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				13.500.000
5.1	BELANJA OPERASI				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa				
5.1.02.01	Belanja Barang				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis				
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos				
	Materai 10000-Zona 2	900 Lembar	900	Lembar	15.000,00
					13.500.000
Jumlah					13.500.000,00

Ujoh Bilang, 20 Februari 2024


Inspektur

Budi Gunarjo Ompusunggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFrA, CGCAE

NIP : 19650722 198703 1 001

TIM ASISTENSI PRA-RKA				
NO	NAMA	NIP	JABATAN	TTD
1				
2				
3				

	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN					Formulir
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU					PRA RKA - SKPD
	TAHUN ANGGARAN 2025					2.2.1

URUSAN PEMERINTAH	6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN
ORGANISASI	6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat
Program	6.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	6.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	6.01.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
Jumlah Tahun 2025	537.647.500
Jumlah Tahun 2024	

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Peningkatan efektivitas dan produktivitas kerja Pegawai	100%
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia	537.647.500
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 Laporan
Hasil	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	100%

Kelompok Sasaran	
Kegiatan	: SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat
Lokasi Kegiatan	: Ujoh Bilang

Rincian Anggaran Belanja Langsung						
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
1	2		3	4	5	6 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH					537.647.500
5.1	BELANJA OPERASI					
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					
5.1.02.02	Belanja Jasa					
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					
5.1.02.02.01.0060	Belanja Tagihan Air					
	[#] Belanja Isi Ulang Air Galon					
	Beban Jasa Kantor Lainnya Spesifikasi: Isi Ulang Air Galon	300 Galon x 12 Bulan	3000	Galon	10.000,00	30.000.000
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik					
	[#] Belanja Tagihan Listrik					
	[-] Belanja Voucher Listrik					
	Beban Jasa Listrik Spesifikasi: Belanja Token Listrik Golongan rumah tangga R1/ TR 1.300 2.200 VA	64320 Kwh	64320	Bulanan	1.500,00	96.480.000
5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan					
	# Belanja Internet					
	(-) Belanja Internet					
	Langganan Internet Spesifikasi: 20 Mbps media radio, Wireless, FO, VSAT	12 Bulan	12	Per Bulan	16.500.000,00	198.000.000
	[-] Internet Indihome 50 Mbps					
	Beban Jasa kawat/faksimili/internet Spesifikasi: TV Berlangganan	2 Unit x 12 Bulan	24	Per Bulan	350.000,00	8.400.000
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					
5.1.02.02.05.0001	Belanja Sewa Bangunan Gedung Kantor					
	[#] Belanja Sewa Kantor Inspektorat					
	[-] Sewa Kantor Inspektorat					
	Sewa Bangunan Gedung Kantor Spesifikasi: Gedung Kantor	500 M2	500	M2/Tahun	399.000,00	199.500.000

5.1.02.02.15	Belanja Sewa Aset Tidak Berwujud						
5.1.02.02.15.0005	Belanja Sewa Aset Tidak Berwujud-Software						
	[# Biaya Domain/Website Hosting						
	[- Biaya Domain/Website Hosting						
	Website Hosting Spesifikasi: vCPU 4core, Memori(RAM) 4GB, SSD Storage: 80GB, Multi-Core Geekbench Score: 1 770, Bandwidth: 4 TB, Kecepatan 100 Mb/s, IPV4 & IPV6 Support	1 Tahun	1	Tahun	5.267.500,00		5.267.500
Jumlah							537.647.500,00

Ujoh Bilang, 20 Februari 2024

Inspektur

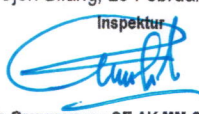


Budi Gunarjo Ompusunggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFA, CGCAE

NIP : 19650722 198703 1 001

TIM ASISTENSI PRA-RKA

NO	NAMA	NIP	JABATAN	TTD
1				
2				
3				

	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN				Formulir	
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU				PRA RKA - SKPD	
	TAHUN ANGGARAN 2025				2.2.1	
URUSAN PEMERINTAHAN	6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN					
ORGANISASI	6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat					
Program	6.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA					
Kegiatan	5.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					
Sub Kegiatan	5.01.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor					
Sumber Pendanaan	Dana Transfer Umum - Dana Bagi Hasil					
Jumlah Tahun 2025	1.160.496.000,00					
Jumlah Tahun 2024						
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Program	Peningkatan kualitas penyajian Laporan keuangan Inspektorat				100%	
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia				1.160.496.000	
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan				1 Laporan	
Hasil	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor				100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan : SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat Lokasi Kegiatan : Ujoh Bilang						
Rincian Anggaran Belanja Langsung						
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
1	2	Koefisien	Satuan	Harga Satuan	PPN	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH	3	4	5	6	1.160.496.000
5.1	BELANJA OPERASI					
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					
5.1.02.02	Belanja Jasa					
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					
	[#] Gaji / Honorarium Tenaga Non PNS					
	[-] Gaji/Honorarium Jenjang Pendidikan S1					
	- Honorarium Pegawai Honorer/Tidak Tetap Spesifikasi : Honorarium Bulanan Berdasarkan Jenjang Pend. S1	2 Orang x 12 Bulan	24	Org/Bulan	3.555.200	85.324.800,00
	[-] Gaji/Honorarium Jenjang Pendidikan D3					
	- Honorarium Pegawai Honorer/Tidak Tetap Spesifikasi : Honorarium Bulanan Berdasarkan Jenjang Pend. D3	2 Orang x 12 Bulan	24	Org/Bulan	3.302.700	79.264.800,00
	[-] Gaji/Honorarium Jenjang Pendidikan SLTA					
	- Honorarium Pegawai Honorer/Tidak Tetap Spesifikasi : Honorarium Bulanan Berdasarkan Jenjang Pend. SLTA	26 Orang x 12 Bulan	312	Org/Bulan	2.999.700	935.906.400,00
	# Tambahan Kesejahteraan Pegawai (THR)					
	[-] Tunjangan Hari Raya Non PNS					
	- Tunjangan Hari Raya (THR) Spesifikasi : Tunjangan Hari Raya Tenaga Non Pegawai (TNP)	30 Orang x 1 Kali	30	Orang/Kali	2.000.000,00	60.000.000,00
	Jumlah					1.160.496.000,000
Ujoh Bilang, 20 Februari 2024						
						
Budi Gunarjo Ompusunggu,SE,AK,MM,CA,AAP, CFrA, CGCAE						
NIP : 19650722 198703 1 001						
TIM ASISTENSI PRA-RKA						
NO	NAMA	NIP	JABATAN		TTD	
1						
2						
3						

	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN					Formulir
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU					PRA RKA - SKPD
	TAHUN ANGGARAN 2025					2.2.1

URUSAN PEMERINTAH	6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN
ORGANISASI	6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat
Program	6.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	6.01.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	6.01.01.2.09.01 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan

Jumlah Tahun 2025	759.850.000
Jumlah Tahun 2024	

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Peningkatan kelancaran mobilitas pegawai dalam pelaksanaan tugas	100%
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia	759.850.000
Keluaran	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	25 Unit Motor, 3 Unit Mobil
Hasil	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	28 unit

Kelompok Sasaran	
Kegiatan	: SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat
Lokasi Kegiatan	: Ujoh Bilang

Rincian Anggaran Belanja Langsung	
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan					Jumlah
		Koefisien	Volume	Satuan	Harga	PPN	
1	2		3	4	5		6 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH						759.850.000
5.1	BELANJA OPERASI						
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa						
5.1.02.01	Belanja Barang						
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis						
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas						
	[# Belanja Bahan Bakar dan Pelumas						
	[- Belanja Bahan Bakar Kendaraan Dinas Operasional						
	Bahan Bakar Diesel Non Subsidi Spesifikasi: Cetan 53	1200 Liter	1200	Liter	14.900		17.880.000,00
	Bahan Bakar Minyak Non Subsidi Spesifikasi: Ron 98	1000 Liter	1000	Liter	15.300		15.300.000,00
	Oli Mesin Mobil Spesifikasi: Zona 2	10 Jerigen	10	Jerigen	532.000		5.320.000,00
	# Belanja Bahan Bakar Genset						
	- Peralite, Zona 2 (BP)	25000 Liter	25000	Liter	20.800		520.000.000
5.1.02.02	Belanja Jasa						
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor						
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan						
	[# Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan						
	[- Pajak Kendaraan Dinas Roda 2 (dua)						
	Beban Pajak Kendaraan Bermotor Spesifikasi: Kendaraan Dinas Operasional	25 Unit/Tahun	25	Tahun	200.000,00		5.000.000,00
	[- Pajak Kendaraan Dinas Roda 4 Empat)						
	Beban Pajak Kendaraan Bermotor Spesifikasi: Kendaraan Roda Empat Dinas Jabatan/Operasional	3 Unit	3	Tahun	2.000.000,00		6.000.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan						
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin						
5.1.02.03.02.0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas						
	[# Pemeliharaan dan Penggantian Suku Cadang Kendaraan Dinas Operasional Roda 4						
	[- Pemeliharaan dan Penggantian Suku Cadang Kendaraan Dinas Operasional Roda 4						
	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Eselon II Spesifikasi: Roda 4	1 Unit/Tahun x 7 Kali	7	Unit/Tahun	11.568.000,00		80.976.000,00
	Pemeliharaan Kendaraan (Operasional) Spesifikasi: Roda 4	2 Unit/Tahun x 4 Kali	8	Unit / Tahun	10.203.000		81.624.000,00

	[- Pemeliharaan dan Penggantian Suku Cadang Kendaraan Dinas Roda 2 (dua)					
	Pemeliharaan Kendaraan Operasional) Spesifikasi: Roda 2	25 Unit/Tahun x 1 Kali	25	Unit / Tahun	1.110.000	27.750.000,00
Jumlah						759.850.000,00

Ujoh Bilang, 20 Februari 2024

Inspektur



Budi Gunarjo Ompusunggu,SE,AK,MM,CA,AAP, CFrA, CGCAE

NIP : 19650722 198703 1 001

TIM ASISTENSI PRA-RKA

NO	NAMA	NIP	JABATAN		TTD
1					
2					
3					

	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN				Formulir	
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU				PRA RKA - SKPD	
	TAHUN ANGGARAN 2025				2.2.1	

URUSAN PEMERINTAH: 6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN						
ORGANISASI	6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat					
Program	6.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN					
Kegiatan	6.01.02.2.01 Penyelenggaraan Pengawasan Internal					
Sub Kegiatan	6.01.02.2.01.01 Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah					
Jumlah Tahun 2024	156.500.000					
Jumlah Tahun 2023						

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Program	Persentase OPD yang memperoleh nilai SAKIP dengan predikat minimal CC				86%	
	Persentase Penyelesaian Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan Inspektorat				58,80%	
	Persentase Penyelesaian Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan BPK RI				84%	
	Level Kapabilitas APIP Kabupaten Mahakam Ulu				Level 3	
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia				156.500.000	
Keluaran	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah				1 Laporan	
Hasil	Terlaksananya Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah				100%	

Kelompok Sasaran						
Kegiatan	: SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat					
Lokasi Kegiatan	: Ujoh Bilang					

Rincian Anggaran Belanja Langsung						
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						

Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
1	2	3	4	5		6 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH					156.500.000
5.01	BELANJA OPERASI					
5.01.02	Belanja Barang dan Jasa					
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					
	Perjalanan Dinas Dalam Daerah					
	# Perjalanan Dinas Dalam rangka Audit Kinerja					
	(-) Audit Kinerja Tematik					
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	1 Orang x 7 Hari x 1 Kali	7	Orang/Hari	170.000,00	1.190.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	3 Orang x 15 Hari x 1 Kali	45	Orang/Hari	170.000,00	7.650.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	10 Orang x 20 Hari x 1 Kali	200	Orang/Hari	170.000,00	34.000.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	6 Orang x 8 Hari x 1 Kali	48	Orang/Hari	170.000,00	8.160.000
	(-) Uji Petik Audit Kinerja Tematik di Kec.Pahangai					
	- Biaya penginapan perjalanan dinas dalam daerah (dalam Kabupaten Mahakam Ulu) Spesifikasi: Wilayah Kabupaten Mahakam Ulu	10 Orang x 4 Hari	40	Orang/Hari	600.000,00	24.000.000,00
	- Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten, Ujoh bilang - Kecamatan Long Pahangai, Kecamatan Long Pahangai, angkutan	10 Orang x 1 Kali	10	Orang / PP	1.500.000,00	15.000.000,00
	- Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten,Long Pahangai - Long Lunuk, Carter, Air, PP menggunakan Ces/ Ketinting	10 Orang x 1 Kali	10	Orang / PP	800.000,00	8.000.000
	- Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten-Long Pahangai - Liu Mulang, Carter, Air, PP menggunakan Ketinting	10 Orang x 1 Kali	10	Orang / PP	600.000,00	6.000.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	2 Orang x 5 Hari x 1 Kali	10	Orang/Hari	170.000,00	1.700.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	5 Orang x 5 Hari x 1 Kali	25	Orang/Hari	170.000,00	4.250.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	3 Orang x 8 Hari x 1 Kali	15	Orang/Hari	170.000,00	2.550.000
	(-) Uji Petik Audit Kinerja Tematik di Kec.Long Hubung					
	- Biaya penginapan perjalanan dinas dalam daerah (dalam Kabupaten Mahakam Ulu) Spesifikasi: Wilayah Kabupaten Mahakam Ulu	10 Orang x 4 Hari	40	Orang/Hari	600.000,00	24.000.000,00
	- Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten,Ujoh bilang - Kecamatan Long Hubung, Kecamatan Long Hubung, angkutan sungai, PP Menggunakan Speedboat	10 Orang x 1 Kali	10	Orang / PP	500.000,00	5.000.000,00
	- Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten, Long Hubung - Datah Bilang Baru, Carter, Ces/ Ketinting	10 Orang x 1 Kali	10	Orang / PP	350.000,00	3.500.000,00
	- Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten, Long Hubung - Datah Bilang Ulu, Carter, Mobil	10 Orang x 1 Kali	10	Orang / PP	300.000,00	3.000.000,00
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	1 Orang x 5 Hari x 1 Kali	5	Orang/Hari	170.000,00	850.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	1 Orang x 5 Hari x 1 Kali	5	Orang/Hari	170.000,00	850.000

-	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	5 Orang x 5 Hari x 1 Kali	25	Orang/Hari	170.000,00		4.250.000
-	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	3 Orang x 5 Hari x 1 Kali	15	Orang/Hari	170.000,00		2.550.000
Jumlah							156.500.000

Ujoh Bilang, 20 Februari 2024

Inspektur


Budi Gunarjo Ompusunggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFA, CGCAE
NIP : 19650722 198703 1 001

TIM ASISTENSI PRA-RKA

NO	NAMA	NIP		JABATAN		TTD
1						
2						
3						

PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN		FORMULIR		PRA RKA - SKPD		TAHUN ANGGARAN 2025		2.2.1	
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU		PRA		RKA - SKPD		2.2.1	
URUSAN PEMERINTAHAN		6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN		6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN		6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN		6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN	
ORGANISASI		6.01.00.00.00.21.0000 Inspektori		6.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN		6.01.02.2.01 Penyelenggaraan Pengawasan Internal		6.01.02.2.01 Penyelenggaraan Pengawasan Internal	
Kegiatan		6.01.02.2.01 Penyelenggaraan Pengawasan Internal		6.01.02.2.01 Penyelenggaraan Pengawasan Internal		6.01.02.2.01 Penyelenggaraan Pengawasan Internal		6.01.02.2.01 Penyelenggaraan Pengawasan Internal	
Sub Kegiatan		6.01.02.2.01 Penyelenggaraan Pengawasan Internal		6.01.02.2.01 Penyelenggaraan Pengawasan Internal		6.01.02.2.01 Penyelenggaraan Pengawasan Internal		6.01.02.2.01 Penyelenggaraan Pengawasan Internal	
Jumlah Tahun 2025		130.560.000		130.560.000		130.560.000		130.560.000	
Jumlah Tahun 2024									
Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja Langsung									
Indikator		Tolak Ukur Kinerja		Tolak Ukur Kinerja		Tolak Ukur Kinerja		Tolak Ukur Kinerja	
Capaian Program		Persentase OPD yang memperoleh nilai SAKIP dengan predikat minimal C		Persentase Penyelidikan Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan Inspektori		Persentase Penyelesaian Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan BPK RI		Level Kapabilitas APSP Kabupaten Mahakam Ulu	
Materikan		Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah		Jumlah Data Yang Termedia		Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah		Terlaksananya Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	
Kehuruan		Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah		Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah		Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah		Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	
Hasil		Terlaksananya Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah		Terlaksananya Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah		Terlaksananya Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah		Terlaksananya Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	
Kolompok Sasaran		: SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat		: Ujoh Bilang		: Ujoh Bilang		: Ujoh Bilang	
Lokasi Kegiatan		: Ujoh Bilang		: Ujoh Bilang		: Ujoh Bilang		: Ujoh Bilang	
Rincian Anggaran Belanja Langsung									
Metode Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah									
Kode Rekening		Lraan		Kofisien		Santun		Hanga	
1		2		3		4		5	
6 = (3 x 5)									
BELANJA DAERAH									
5.01									
BELANJA OPERASI									
5.01.02									
Belanja Barang dan Jasa									
5.01.02.04									
Belanja Perjalanan Dinas									
5.01.02.04.01									
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri									
5.01.02.04.01.0001									
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah									
(-) Perjalanan Dinas Dalam Daerah									
# Perjalanan Dinas Dalam rangka Audit Kinerja IRBAN I									
(-) Audit Ketertarikan pada OPD di Ibukota Kabupaten Terban I									
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam		1 Orang x 5 Hari x 2		10		Crang/Hari		170.000,00	
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam		1 Orang x 10 Hari x 2		20		Crang/Hari		170.000,00	
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam		5 Orang x 15 Hari x 2		150		Crang/Hari		170.000,00	
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam		4 Orang x 7 Hari x 2		56		Crang/Hari		170.000,00	
# Perjalanan Dinas Dalam rangka Audit Kinerja IRBAN II									
(-) Audit Ketertarikan pada OPD di Ibukota Kabupaten Terban II									
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam		1 Orang x 5 Hari x 2		10		Crang/Hari		170.000,00	
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam		1 Orang x 10 Hari x 2		20		Crang/Hari		170.000,00	
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam		5 Orang x 15 Hari x 2		150		Crang/Hari		170.000,00	
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam		4 Orang x 7 Hari x 2		56		Crang/Hari		170.000,00	
# Perjalanan Dinas Dalam rangka Audit Kinerja IRBAN III									
(-) Audit Ketertarikan pada OPD di Ibukota Kabupaten Terban III									
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam		1 Orang x 5 Hari x 2		10		Crang/Hari		170.000,00	
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam		1 Orang x 10 Hari x 2		20		Crang/Hari		170.000,00	
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam		5 Orang x 15 Hari x 2		150		Crang/Hari		170.000,00	
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam		4 Orang x 7 Hari x 2		56		Crang/Hari		170.000,00	
Jumlah									
130.560.000,00									
Ujoh Bilang, 20 Februari 2024									
Inspektori									
Budi Gunarjo Ompunggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFA, CGCAE									
NIP : 19650722 196703 1 001									
TIM ASISTENSI PRA-RKA									
NAMA		JABATAN		NIP		JABATAN		NIP	
1		1		1		1		1	
2		2		2		2		2	

	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN					Formulir	
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU					PRA RKA - SKPD	
	TAHUN ANGGARAN 2025					2.2.1	

URUSAN PEMERINT 6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN							
ORGANISASI	6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat						
Program	6.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN						
Kegiatan	6.01.02.2.01 Penyelenggaraan Pengawasan Internal						
Sub Kegiatan	6.01.02.2.01.03 Reviu Laporan Kinerja						
Jumlah Tahun 2025	325.938.000						
Jumlah Tahun 2024							

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung							
Indikator	Tolok Ukur Kinerja					Target Kinerja	
CapaianProgram	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang baik					100%	
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia					325.938.000	
Keluaran	Jumlah Laporan Kinerja yang direviu					34 Laporan	
Hasil	Tingkat efektivitas Kegiatan Assurance dan Consultancy yang dilakukan APIP					100%	

Kelompok Sasaran							
Kegiatan	: SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat						
Lokasi Kegiatan	: Ujoh Bilang						

Rincian Anggaran Belanja Langsung							
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah							
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN		
1	2		3	4	5	6 = (3 x 5)	
5	BELANJA DAERAH					325.938.000	
5.01	BELANJA OPERASI						
5.01.02	Belanja Barang dan Jasa						
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas						
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri						
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa						
	[# Evaluasi Implementasi SAKIP OPD TA 2024						
	[-) Evaluasi Implementasi SAKIP OPD TA 2024						
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	1 Orang x 5 Hari x 1 Kali	5	Orang/Hari	170.000,00	850.000	
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	4 Orang x 10 Hari x 1 Kali	40	Orang/Hari	170.000,00	6.800.000	
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	20 Orang x 15 Hari x 1 Kali	300	Orang/Hari	170.000,00	51.000.000	
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	12 Orang x 5 Hari x 1 Kali	60	Orang/Hari	170.000,00	10.200.000	
	# Reviu LPPD						
	(-) Reviu LPPD TA 2024						
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	8 Orang x 15 Hari x 1 Kali	120	Orang/Hari	170.000,00	20.400.000	
	# Reviu AKIP Pemda TA 2024						
	(-) Reviu AKIP Pemda TA 2024						
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	10 Orang x 15 Hari x 1 Kali	150	Orang/Hari	170.000,00	25.500.000	
	# Reviu SPM TA 2024						
	(-) Reviu SPM Tim Irban I						
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	7 Orang x 15 Hari x 1 Kali	105	Orang/Hari	170.000,00	17.850.000	
	(-) Reviu SPM Tim Irban II						
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	7 Orang x 15 Hari x 1 Kali	105	Orang/Hari	170.000,00	17.850.000	
	(-) Reviu SPM Tim Irban III						
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	7 Orang x 15 Hari x 1 Kali	105	Orang/Hari	170.000,00	17.850.000	
	# Belanja Perjalanan Dinas Rapat Koordinasi Kegiatan Reviu LPPD						
	[-) Rapat Koordinasi Pra Perencanaan & FGD Dalam Daerah						
	- Biaya Transportasi Air dan Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota dalam provinsi yang sama (PP), Spesifikasi : Ujoh Bilang - Tering (Kutai Barat) - Samarinda	5 Orang x 2 kali	10	Orang / PP	2.800.000	28.000.000	
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Anggota DPRD/Pejabat Eselon II Spesifikasi : Kalimantan Timur	1 Orang x 3 Hari x 2 kali	6	Orang / Hari	2.188.000	13.128.000	
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon III/Golongan IV Spesifikasi : Kalimantan Timur	1 Orang x 3 Hari x 2 kali	6	Orang / Hari	1.507.000	9.042.000	
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon IV/Golongan III Spesifikasi : Kalimantan Timur	3 Orang x 3 Hari x 2 kali	18	Orang / Hari	804.000	14.472.000	

- Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota) Spesifikasi : Kalimantan Timur	5 orang x 5 hari x 2 kali	50	Orang / Hari	430.000		21.500.000
- Uang Representasi Perjalanan Dinas (Luar Kota), Spesifikasi : Pejabat Eselon II	1 Orang x 5 hari x 2 kali	10	Orang / Hari	150.000,00		1.500.000
(-) Rapat Koordinasi Kegiatan Reviu LPPD di Luar Daerah						
- Biaya Transportasi Air dan Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota dalam provinsi yang sama (PP), Spesifikasi :	5 Orang x 1 kali	5	Orang / pp	2.800.000		14.000.000
- Biaya Transportasi Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota dalam provinsi yang sama (one way), Spesifikasi : Samarinda - Kota Balikpapan	5 Orang x 1 kali	5	Orang / Kali	550.000,00		2.750.000
- Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota)	5 Orang x 5 Hari x 1 kali	25	Orang / Hari	430.000		10.750.000
- Biaya tiket Pesawat Dalam Negeri-Spesifikasi : biaya tiket Pesawat PP Asal Kota Samarinda ke Tujuan (Ekonomi) ke Ibukota	5 Orang x 1 kali	5	Orang / Perjalanan	3.987.000,00		19.935.000
- Transportasi Darat ke Pelabuhan Udara, Spesifikasi : Transportasi ke pelabuhan udara Balikpapan (PP) Sultan Sulaiman	5 Orang x 1 kali	5	Orang / Kali	800.000,00		4.000.000
- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Anggota DPRD/Pejabat Eselon II, Spesifikasi : Jawa Barat	1 Orang x 3 hari x 1 kali	3	Orang / Hari	2.755.000,00		8.265.000
- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon III/Golongan IV, Spesifikasi : D.K.I. Jakarta	1 Orang x 3 hari x 1 kali	3	Orang / Hari	992.000,00		2.976.000
- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon IV/Golongan III Spesifikasi : D.K. I. JAKARTA	3 Orang x 3 hari x 1 kali	9	Orang / Hari	730.000,00		6.570.000
- Uang Representasi Perjalanan Dinas (Luar Kota), Spesifikasi : Pejabat Eselon II	1 Orang x 5 hari x 1 kali	5	Orang / Hari	150.000,00		750.000
Jumlah						325.938.000

Ujoh Bilang, 20 Februari 2024

Inspektur



Budi Gunarjo Ompusunggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFA
NIP : 19650722 198703 1 001

TIM ASISTENSI PRA-RKA

NO	NAMA	NIP	JABATAN	TTD
1				
2				
3				

	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN					Formulir
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU					PRA RKA - SKPD
	TAHUN ANGGARAN 2025					2.2.1

URUSAN PEMERINTAHAN	6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN
ORGANISASI	6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat
Program	6.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
Kegiatan	6.01.02.2.01 Penyelenggaraan Pengawasan Internal
Sub Kegiatan	6.01.02.2.01.04 Reviu Laporan Keuangan
Jumlah Tahun 2024	581.986.000
Jumlah Tahun 2023	

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang baik	100%
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia	581.986.000
Keluaran	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	30 Laporan
Hasil	Terlaksananya Reviu Laporan Keuangan	100%

Kelompok Sasaran	
Kegiatan	: SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat
Lokasi Kegiatan	: Ujoh Bilang

Rincian Anggaran Belanja Langsung	
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
1	2	3	4	5		6 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH					581.986.000
5.01	BELANJA OPERASI					
5.01.02	Belanja Barang dan Jasa					
5.1.02.01	Belanja Barang					
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	[# Makanan dan Minuman Rapat					
	[-) Makanan dan Minuman Rapat					
	- Biaya Konsumsi Rapat Biasa Kudapan/Snack)	20 Orang x 2 Kali x 5 Hari	200	Orang/Kali	26.000,00	5.200.000,00
	- Spesifikasi: Kalimantan Timur					
	- Biaya Konsumsi Rapat Biasa Makan)	20 Orang x 1 Kali x 5 Hari	100	Orang/Kali	48.000,00	4.800.000,00
	- Spesifikasi: Kalimantan Timur					
5.1.02.02	Belanja Jasa					
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					
	# Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Reviu LKPD TA 2024					
	- Narasumber/ Pembahas	1 Orang x 4 Jam x 5 Hari	20	Orang / Jam / Pelajaran	1.000.000,00	20.000.000
	- Spesifikasi: Pejabat Eselon II /yang disetarakan					
	- Narasumber/ Pembahas Spesifikasi: Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan	2 Orang x 8 Jam x 5 Hari	80	Orang/Jam	900.000,00	72.000.000
	- Narasumber/ Pembahas Spesifikasi: Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan	1 Orang x 4 Jam x 5 Hari	20	Orang/Jam	900.000,00	18.000.000
	- Narasumber/ Pembahas Spesifikasi: Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan	1 Orang x 3 Jam x 5 Hari	15	Orang/Jam	900.000,00	13.500.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					
	Belana Perjalanan Dinas Dalam Daerah					
	# Perjalanan Dinas Dalam Daerah Koordinasi penyerahan LKPD TA 2024 di Samarinda					
	- Biaya Transportasi Air dan Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota dalam provinsi yang sama (PP), Spesifikasi : Ujoh Bilang - Tering (Kutai Barat) - Samarinda	5 Orang x 1 kali	5	Orang / PP	2.800.000	14.000.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Anggota DPRD/Pejabat Eselon II Spesifikasi : Kalimantan Timur	1 Orang x 4 Hari x 1 kali	4	Orang / Hari	2.188.000	8.752.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon III/Golongan IV Spesifikasi : Kalimantan Timur	1 Orang x 4 Hari x 1 kali	4	Orang / Hari	1.507.000	6.028.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon IV/Golongan III Spesifikasi : Kalimantan Timur	3 Orang x 4 Hari x 1 kali	12	Orang / Hari	804.000	9.648.000
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota) Spesifikasi : Kalimantan Timur	5 orang x 5 hari x 1 kali	25	Orang / Hari	430.000	10.750.000
	- Uang Representasi Perjalanan Dinas (Luar Kota), Spesifikasi : Pejabat Eselon II	1 Orang x 5 hari x 1 kali	5	Orang / Hari	150.000,00	750.000

# Reviu LKPD TA 2024							
-	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	10 Orang x 12 Hari x 1 kali	120	Orang/Hari	170.000,00		20.400.000
# Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam Rangka Melakukan Reviu DAK Fisik							
-	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	17 Orang x 5 Hari x 3 kali	255	Orang/Hari	170.000,00		43.350.000
# Updating data bulanan atas penyerapan anggaran dan pengawasan pelaksanaan PBJ							
-	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	2 Orang x 5 Hari x 12 kali	120	Orang/Hari	170.000,00		20.400.000
# Workshop PBJ/Reviu penyerapan anggaran PBJ PerTriwulan (TW I sd IV)							
-	Biaya Transportasi Air dan Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota dalam provinsi yang sama (PP), Spesifikasi : Ujoh Bilang - Tering (Kutai Barat) - Samarinda	2 Orang x 4 kali	8	Orang / pp	2.800.000		22.400.000
-	Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon III/Golongan IV Spesifikasi : Kalimantan Timur	1 Orang x 2 Hari x 4 kali	8	Orang / Hari	1.507.000		12.056.000
-	Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon IV/Golongan III Spesifikasi : Kalimantan Timur	1 Orang x 2 Hari x 4 kali	8	Orang / Hari	804.000		6.432.000
-	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota) Spesifikasi : Kalimantan Timur	2 orang x 4 hari x 4 kali	32	Orang / Hari	430.000		13.760.000
# Reviu RKPD Murni TA 2026							
-	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	7 Orang x 12 Hari x 1 kali	84	Orang/Hari	170.000,00		14.280.000
# Reviu RKPD Perubahan TA 2025							
-	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	7 Orang x 12 Hari x 1 kali	84	Orang/Hari	170.000,00		14.280.000
# Reviu Renja-PD Perubahan TA 2025 dan Renja-PD Murni TA 2026							
-	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	17 Orang x 10 Hari x 2 kali	340	Orang/Hari	170.000,00		57.800.000
# Reviu RKA Murni TA 2026							
-	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	17 Orang x 10 Hari x 1 kali	170	Orang/Hari	170.000,00		28.900.000
# Reviu RKA Pergeseran dan RKA-P TA 2025							
-	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	17 Orang x 10 Hari x 2 kali	340	Orang/Hari	170.000,00		57.800.000
# Reviu Dokumen Perencanaan Lainnya (RPJMD/Renstra/ KUA-PPAS dst)							
-	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	17 Orang x 10 Hari x 3 kali	510	Orang/Hari	170.000,00		86.700.000
Jumlah							581.986.000,00

Ujoh Bilang, 20 Februari 2024

Inspektur


Budi Gunarjo Ompusunggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFA, CGCAE
NIP : 19650722 198703 1 001

TIM ASISTENSI PRA-RKA

NO	NAMA	NIP	JABATAN	TTD
1				
2				
3				

	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN					Formulir
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU					PRA RKA - SKPD
	TAHUN ANGGARAN 2025					2.2.1

URUSAN PEMERINTAH	6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN
ORGANISASI	6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat
Program	6.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
Kegiatan	6.01.02.2.01 Penyelenggaraan Pengawasan Internal
Sub Kegiatan	6.01.02.2.01.05 Pengawasan Desa
Jumlah Tahun 2024	357.760.000
Jumlah Tahun 2023	

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang baik	100%
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia	357.760.000
Keluaran	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	8 Laporan
Hasil	Tertindakannya Pengawasan Desa	100%

Kelompok Sasaran	
Kegiatan	: SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat
Lokasi Kegiatan	: Ujoh Bilang

Rincian Anggaran Belanja Langsung	
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
1	2	3	4	5		6 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH					357.760.000
5.01	BELANJA OPERASI					
5.01.02	Belanja Barang dan Jasa					
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					
	Belana Perjalanan Dinas Dalam Daerah					
	# Belanja Pejalanan Dinas Dalam rangka Audit Ketaatan IRBAN I					
	(-) Audit Kampung Long Pahangai Kec. Long Pahangai					
	- Biaya penginapan perjalanan dinas dalam daerah (dalam Kabupaten Mahakam Ulu) Spesifikasi: Wilayah Kabupaten Mahakam Ulu	8 Orang x 5 Hari	40	Orang/Hari	600.000,00	24.000.000,00
	- Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten, Ujoh bilang - Kecamatan Long Pahangai, Kecamatan Long Pahangai, angkutan sungai, PP Menggunakan Speedboat	8 Orang x 1 Kali	8	Orang / PP	1.500.000,00	12.000.000,00
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	8 Orang x 15 Hari x 1 Kali	120	Orang/Hari	170.000,00	20.400.000
	# Belanja Pejalanan Dinas Dalam rangka Audit Ketaatan IRBAN II					
	(-) Audit Kampung Long Apari Kec. Long Apari					
	- Biaya penginapan perjalanan dinas dalam daerah (dalam Kabupaten Mahakam Ulu) Spesifikasi: Wilayah Kabupaten Mahakam Ulu	8 Orang x 4 Hari	32	Orang/Hari	600.000,00	19.200.000,00
	- Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten-Ujoh bilang - Kecamatan Long Apari (Kampung Long Apari, Noha Tivab dan Noha Silat), Kecamatan Long Apari (Kampung Long Apari, Noha Tivab dan Noha Silat), angkutan sungai, PP Menggunakan Speedboat	8 Orang x 1 Kali	8	Orang / PP	3.800.000,00	30.400.000,00
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	8 Orang x 15 Hari x 1 Kali	120	Orang/Hari	170.000,00	20.400.000
	# Belanja Pejalanan Dinas Dalam rangka Audit Ketaatan IRBAN III					
	(-) Audit Kampung Tri Pariq Kec. Long Hubung					
	- Biaya penginapan perjalanan dinas dalam daerah (dalam Kabupaten Mahakam Ulu) Spesifikasi: Wilayah Kabupaten Mahakam Ulu	8 Orang x 5 Hari	40	Orang/Hari	600.000,00	24.000.000,00
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	8 Orang x 15 Hari x 1 Kali	120	Orang/Hari	170.000,00	20.400.000
	- Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten-Ujoh bilang - Kecamatan Long Hubung, Kecamatan Long Hubung, angkutan sungai, PP Menggunakan Speedboat	8 orang x 1 kali	8	Orang / PP	500.000,00	4.000.000,00
	- Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten-Long Hubung - Tri Pariq Makmur, Reguler, Air, PP	8 orang x 1 kali	8	Orang / PP	800.000,00	6.400.000
	# Belanja Pejalanan Dinas Dalam rangka Monev Aset Desa & Bumdes IRBAN I					
	(-) Monev Kampung Long Pahangai Kecamatan Long Pahangai					
	- Biaya penginapan perjalanan dinas dalam daerah (dalam Kabupaten Mahakam Ulu) Spesifikasi: Wilayah Kabupaten Mahakam Ulu	6 Orang x 4 Hari	24	Orang/Hari	600.000,00	14.400.000,00
	- Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten, Ujoh bilang - Kecamatan Long Pahangai, Kecamatan Long Pahangai, angkutan sungai, PP Menggunakan Speedboat	6 Orang x 1 Kali	6	Orang / PP	1.500.000,00	9.000.000,00

-	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	6 Orang x 7 Hari x 1 Kali	42	Orang/Hari	170.000,00		7.140.000
(-) Monev Kampung Long Hurai Kecamatan Long Bagun							
-	Biaya penginapan perjalanan dinas dalam daerah (dalam Kabupaten Mahakam Ulu) Spesifikasi: Wilayah Kabupaten Mahakam Ulu	4 Orang x 4 Hari	16	Orang/Hari	600.000,00		9.600.000,00
-	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	4 Orang x 7 Hari x 1 Kali	28	Orang/Hari	170.000,00		4.760.000
-	Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten-Ujoh bilang - Long hurai, Reguler, Air, PP menggunakan Speedboat	4 Orang x 1 Kali	4	Orang / PP	300.000,00		1.200.000
# Belanja Perjalanan Dinas Dalam rangka Monev Aset Desa & Bumdes_ IRBAN II							
(-) Monev Kampung Long Apari Kecamatan Long Apari							
-	Biaya penginapan perjalanan dinas dalam daerah (dalam Kabupaten Mahakam Ulu) Spesifikasi: Wilayah Kabupaten Mahakam Ulu	10 Orang x 4 Hari	40	Orang/Hari	600.000,00		24.000.000,00
-	Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten-Ujoh bilang - Kecamatan Long Apari (Kampung Long Apari, Noha Tivab dan Noha Silat), Kecamatan Long Apari (Kampung Long Apari, Noha Tivab dan Noha Silat), angkutan sungai, PP Menggunakan Speedboat	10 Orang x 1 Kali	10	Orang / PP	3.800.000,00		38.000.000,00
-	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	10 Orang x 7 Hari x 1 Kali	70	Orang/Hari	170.000,00		11.900.000
# Belanja Perjalanan Dinas Dalam rangka Monev Aset Desa & Bumdes_ IRBAN III							
(-) Monev Kampung Wanapariq Kecamatan Long Hubung							
-	Biaya penginapan perjalanan dinas dalam daerah (dalam Kabupaten Mahakam Ulu) Spesifikasi: Wilayah Kabupaten Mahakam Ulu	6 Orang x 5 Hari	30	Orang/Hari	600.000,00		18.000.000,00
-	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	6 Orang x 7 Hari x 1 Kali	42	Orang/Hari	170.000,00		7.140.000
-	Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten-Ujoh bilang - Kecamatan Long Hubung, angkutan sungai, Speed Boad	1 Kali	1	Orang / PP	5.000.000,00		5.000.000
-	Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten-Long Hubung - Wana pariq, Reguler, Air, PP	6 orang x 1 kali	6	Orang / PP	800.000,00		4.800.000
(-) Monev Kampung Long Gelawang Kecamatan Laham							
-	Biaya penginapan perjalanan dinas dalam daerah (dalam Kabupaten Mahakam Ulu) Spesifikasi: Wilayah Kabupaten Mahakam Ulu	4 Orang x 5 Hari	20	Orang/Hari	600.000,00		12.000.000,00
-	Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten-Ujoh bilang - Kecamatan Laham, Kecamatan Laham, angkutan sungai, Speed Boad	1 Kali	1	Orang / PP	3.500.000,00		3.500.000,00
-	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	4 Orang x 7 Hari x 1 Kali	28	Orang/Hari	170.000,00		4.760.000
-	Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten-Laham - Long Gelawang, Reguler, Air, PP dengan ketinting	4 Orang x 1 kali	4	Orang / PP	340.000,00		1.360.000
Jumlah							357.760.000

Ujoh Bilang, 20 Februari 2024

Inspektur


Budi Gunarjo Ompusunggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFA, CGCAE

NIP : 19650722 198703 1 001

TIM ASISTENSI PRA-RKA

NO	NAMA	NIP	JABATAN	TTD
1				
2				
3				

RENCANA KERJA ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				NOMOR RKA SKPD		Formulir RKA-SKPD 2.2.1	
PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU TAHUN ANGGARAN : 2025							
Urusan Pemerintahan : 6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat Sub Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat Program : 6.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN Kegiatan : 6.01.02.2.02 Penyelenggaraan Pengawasan Internal Sub Kegiatan : 6.01.02.2.01.06 Kerja Sama Pengawasan Internal Lokasi Kegiatan : Kab. Mahakam Ulu							
INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA							
Uraian		Indikator Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Program : Peningkatan Akuntabilitas kinerja perangkat daerah						100%	
Masukan : Dana yang dibutuhkan						716.389.000	
Keluaran : Jumlah Kesepakatan Pengawasan Internal yang Terbentuk		-				3 Kesepakatan	
Hasil : Terlaksananya Kerja Sama Pengawasan Internal						100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan :							
Waktu Pelaksanaan Januari s.d Desember							
Keterangan							
KODE REKENING	URAIAN	SEBELUM PERUBAHAN RINCIAN PERHITUNGAN					Jumlah 7= 3x5
		Koefisien		Satuan	Harga	PPN	
1	2	3		4,00	5	6	
5.1	BELANJA OPERASI						716.389.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa						
5.1.02.01	Belanja Barang						
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis						
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak						
	# Spanduk Spesifikasi: Zona 2 Injek	10 M2	10	M2	232.300,00		2.323.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat						
	# Makanan dan minuman rapat kegiatan Kapabilitas						
	- Biaya Konsumsi Rapat Biasa Kudapan(Snack) Spesifikasi: Kalimantan Timur	25 orang x 2 kali x 5 Hari	250	Orang/Kali	26.000,00		6.500.000
	- Biaya Konsumsi Rapat Biasa Makan) Spesifikasi: Kalimantan Timur	25 orang x 1 kali x 5 Hari	125	Orang/Kali	48.000,00		6.000.000
	# Makanan dan minuman rapat kegiatan FGD						
	Pengawasan						
	- Biaya Konsumsi Rapat Biasa Kudapan(Snack) Spesifikasi: Kalimantan Timur	50 orang x 2 kali x 4 Hari	400	Orang/Kali	26.000,00		10.400.000
	- Biaya Konsumsi Rapat Biasa Makan) Spesifikasi: Kalimantan Timur	50 orang x 1 kali x 4 Hari	200	Orang/Kali	48.000,00		9.600.000
5.1.02.02	Belanja Jasa						
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor						
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara dan Panitia						
	# Honorarium Narasumber Kegiatan Kapabilitas APIP						
	- Narasumber/ Pembahas Spesifikasi: Pejabat Eselon II /yang disetarakan	1 Orang x 4 Jam x 3 Hari	12	Orang / Jam / Pelajaran	1.000.000,00		12.000.000
	- Narasumber/ Pembahas Spesifikasi: Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan	2 Orang x 4 Jam x 3 Hari	24	Orang/Jam	900.000,00		21.600.000
	# Honorarium Narasumber Kegiatan FGD Pengawasan						
	- Narasumber/ Pembahas Spesifikasi: Pejabat Eselon II /yang disetarakan	1 Orang x 2 Jam x 3 Hari x 2 Kali	12	Orang / Jam / Pelajaran	1.000.000,00		12.000.000
	- Narasumber/ Pembahas Spesifikasi: Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan	2 Orang x 4 Jam x 3 Hari x 2 Kali	48	Orang/Jam	900.000,00		43.200.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas						
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri						
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa						
	# Pendampingan Audit BPK RI						
	(-) Pendampingan Proses Audit Interim dan Terinci LKPD, Audit Lainnya dalam Ibukota Kabupaten						
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	35 Orang x 6 Hari x 3 kali	630	Orang/Hari	170.000,00		107.100.000
	# Pendampingan Cek Fisik Audit LKPD dan Audit Lainnya						
	(-) Cek Fisik di Kec. Long Pahangai						
	- Biaya penginapan perjalanan dinas dalam daerah (dalam Kabupaten Mahakam Ulu) Spesifikasi: Wilayah Kabupaten Mahakam Ulu	6 Orang x 4 Hari x 3 Kali	72	Orang/Hari	600.000,00		43.200.000,00
	- Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten, Ujoh bilang - Kecamatan Long Pahangai, Kecamatan Long Pahangai, angkutan	6 Orang x 3 Kali	18	Orang / PP	1.500.000,00		27.000.000,00
	- Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten,Long Pahangai - Long Lunuk, Carter, Air, PP menggunakan Ces/ Ketinting	6 Orang x 3 Kali	18	Orang / PP	800.000,00		14.400.000
	- Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten-Long Pahangai - Lau Mulang, Carter, Air, PP menggunakan Ketinting	6 Orang x 3 Kali	18	Orang / PP	600.000,00		10.800.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	6 Orang x 7 Hari x 3 Kali	126	Orang/Hari	170.000,00		21.420.000
	# Koordinasi dan Konsultasi PKPT ke BPKP dan Itprov						
	- Biaya Transportasi Air dan Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota dalam provinsi yang sama (PP), Spesifikasi : Ujoh Bilang - Tering (Kutai Barat) -	4 Orang x 1 kali	4	Orang / PP	2.800.000		11.200.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Anggota DPRD/Pejabat Eselon II Spesifikasi : Kalimantan Timur	1 Orang x 2 Hari x 1 kali	2	Orang / Hari	2.188.000		4.376.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon III/Golongan IV Spesifikasi : Kalimantan Timur	1 Orang x 2 Hari x 1 kali	2	Orang / Hari	1.507.000		3.014.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon IV/Golongan III Spesifikasi : Kalimantan Timur	2 Orang x 2 Hari x 1 kali	4	Orang / Hari	804.000		3.216.000
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota) Spesifikasi : Kalimantan Timur	4 orang x 4 hari x 1 kali	16	Orang / Hari	430.000		6.880.000
	- Uang Representasi Perjalanan Dinas (Luar Kota), Spesifikasi : Pejabat Eselon II	1 Orang x 4 hari x 1 kali	4	Orang / Hari	150.000,00		600.000

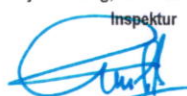
[illegible]



PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN		Formulir				
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU		PRA RKA - SKPD				
TAHUN ANGGARAN 2025		2.2.1				
URUSAN PEMERINTAH: 6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN						
ORGANISASI	6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat					
Program	6.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN					
Kegiatan	6.01.02.2.01 Penyelenggaraan Pengawasan Internal					
Sub Kegiatan	6.01.02.2.01.07 Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP					
Jumlah Tahun 2025	445.099.000					
Jumlah Tahun 2024						
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja				
Capaian Program	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang baik	100%				
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia	445.099.000				
Keluaran	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	20 Dokumen				
Hasil	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	100%				
Kelompok Sasaran Kegiatan : SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat Lokasi Kegiatan : Ujoh Bilang						
Rincian Anggaran Belanja Langsung						
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Koefisien		Satuan	Harga	PPN
1	2		3	4	5	
5	BELANJA DAERAH					
						6 = (3 x 5)
5.01	BELANJA OPERASI					
5.01.02	Belanja Barang dan Jasa					
5.01.02.01	Belanja Barang					
5.01.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak # Belanja Spanduk Spanduk Spesifikasi: Zona 2 Injek	30 M2	30	M2	232.300,00	6.969.000,00
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos # Belanja Materai					
	Materai 10000 Spesifikasi : Zona 2	30 Lembar	30	Lembar	15.000,00	450.000,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa Kudapan/Snack) Spesifikasi: Kalimantan Timur	100 Orang x 6 Kali	600	Orang/Kali	26.000,00	15.600.000,00
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa Makan) Spesifikasi: Kalimantan Timur	100 Orang x 6 Kali	600	Orang/Kali	48.000,00	28.800.000,00
5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu [# Belanja Makan dan Minum Jamuan Tamu [- Belanja Makan dan Minum Jamuan Tamu					
	Belanja Makan dan Minum Jamuan Tamu Spesifikasi: Sekretaris Badan/Sekretaris Dinas	1 Orang x 4 Bulan	4	Bulan	1.500.000,00	6.000.000,00
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					-
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					-
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah					
	(-) Perjadin Movev TLHP Inspektorat					
	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	1 Orang x 7 Hari x 4 kali	28	Orang/Hari	170.000,00	4.760.000
	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	4 Orang x 7 Hari x 4 kali	112	Orang/Hari	170.000,00	19.040.000
	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	27 Orang x 7 Hari x 4 kali	756	Orang/Hari	170.000,00	128.520.000

	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	20 Orang x 7 Hari x 4 kali	560	Orang/Hari	170.000,00		95.200.000
	Biaya penginapan perjalanan dinas dalam daerah (dalam Kabupaten)	7 Orang x 4 Hari x 1 Kali	28	Orang/Hari	600.000,00		#####
	Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten Spesifikasi: Ujoh bilang Kecamatan Long Apari	7 Orang x 1 Kali	7	Orang/PP	3.800.000,00		26.600.000
	Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten Spesifikasi: Ujoh bilang Kecamatan Long Pahangai	7 Orang x 1 Kali	7	Orang/PP	1.500.000,00		10.500.000
	Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten Spesifikasi: Ujoh bilang Kecamatan Long Hubung	7 Orang x 1 Kali	7	Orang/PP	500.000,00		3.500.000
	Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten Spesifikasi: Ujoh bilang Kecamatan Laham, Kecamatan	7 Orang x 1 Kali	7	Orang/PP	400.000,00		2.800.000
	(-) Perjadin Movev TLHP BPK RI						
	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	1 Orang x 7 Hari x 4 kali	28	Orang/Hari	170.000,00		4.760.000
	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	1 Orang x 10 Hari x 4 kali	40	Orang/Hari	170.000,00		6.800.000
	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	10 Orang x 10 Hari x 4 kali	400	Orang/Hari	170.000,00		68.000.000
Jumlah							445.099.000,00

Ujoh Bilang, 20 Februari 2024

Inspektur


Budi Gunarjo Ompusunggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFra, CGCAE

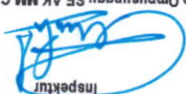
NIP : 19650722 198703 1 001

TIM ASISTENSI PRA-RKA

NO	NAMA	NIP	JABATAN		TTD
1					
2					
3					

		PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN				Formulir	
		SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU				PRA RKA - SKPD	
TAHUN ANGGARAN 2025					2.2.1		
URUSAN PEMERINTAH 6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN							
ORGANISASI	6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat						
Program	6.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN						
Kegiatan	6.01.02.2.02 Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu						
Sub Kegiatan	6.01.02.2.02.01 Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah						
Jumlah Tahun 2025	253.932.000,000						
Jumlah Tahun 2024							
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung							
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja		
Capaian Program	Penurunan kasus pelanggaran hukum				100%		
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia				253.932.000,000		
Keluaran	Jumlah Laporan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah yang Ditangani				1 Laporan		
Hasil	Tertanganinya Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah				100%		
Kelompok Sasaran							
Kegiatan	: SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat						
Lokasi Kegiatan	: Ujoh Bilang						
Rincian Anggaran Belanja Langsung							
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah							
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah	
1	2	Koefisien		Satuan	Harga	PPN	
3	4	5	6	7	8	9	
5	BELANJA DAERAH						6 = (3 x 5)
5.01	BELANJA OPERASI						253.932.000
5.01.02	Belanja Barang dan Jasa						
5.1.02.01	Belanja Barang						
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis						
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat						
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Kudapan/Shack)	80 Orang x 4 Kali	320	Orang/Kali	26.000,00		8.320.000,00
	Spesifikasi: Kalimantan Timur						
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Makan)	80 Orang x 4 Kali	320	Orang/Kali	48.000,00		15.360.000,00
	Spesifikasi: Kalimantan Timur						
5.1.02.02	Belanja Jasa						
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor						
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan						
	# Honorarium TPKD Kabupaten Mahakam Ulu						
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Bupati : Pengarah	1 Orang x 4 Bulan	4	Orang/Bulan	1.500.000,00		6.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Bupati : Penanggung	1 Orang x 4 Bulan	4	Orang/Bulan	1.250.000,00		5.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Bupati : Ketua	1 Orang x 4 Bulan	4	Orang/Bulan	1.000.000,00		4.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Bupati : Wakil Ketua	1 Orang x 4 Bulan	4	Orang/Bulan	850.000,00		3.400.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Bupati : Sekretaris	1 Orang x 4 Bulan	4	Orang/Bulan	750.000,00		3.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Bupati : Anggota	20 Orang x 4 Bulan	80	Orang/Bulan	750.000,00		60.000.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas						
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri						
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa						
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah						
	Perjalanan Dinas Biasa ke Samarinda mengikuti pemutakhiran TLHP BPK RI						
	- Biaya Transportasi Air dan Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota	8 Orang x 2 kali	16	Orang / PP	2.800.000		44.800.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Anggota DPRD/Pejabat Eselon II Spesifikasi : Kalimantan Timur	1 Orang x 4 Hari x 2 kali	8	Orang / Hari	2.188.000		17.504.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon III/Golongan IV Spesifikasi : Kalimantan Timur	1 Orang x 4 Hari x 2 kali	8	Orang / Hari	1.507.000		12.056.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon IV/Golongan III Spesifikasi : Kalimantan Timur	6 Orang x 4 Hari x 2 kali	48	Orang / Hari	804.000		38.592.000
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota) Spesifikasi : Kalimantan Timur	8 orang x 5 hari x 2 kali	80	Orang / Hari	430.000		34.400.000

-Uang Representasi Perjalanan Dinas (Luar Kota). Spesifikasi : Pejabat							1 Orang x 5 hari x 2 kali	10	Orang / Hari	150.000,00	1.500.000
Jumlah											
253.932.000,00											

Ujoh Bilang, 20 Februari 2024											
											
Inspektur											
Budi Gunarjo Ompunggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFA, CGCAE											
NIP : 19660722 198703 1 001											

TIM ASISTENSI PRA-RKA			
NAMA	NIP	JABATAN	TTD
3			

	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN				Formulir
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU				PRA RKA - SKPD
	TAHUN ANGGARAN 2025				2.2.1

URUSAN PEMERINTAH	6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN
ORGANISASI	6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat
Program	6.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
Kegiatan	6.01.02.2.02 Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu
Sub Kegiatan	6.01.02.2.02.02 Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu
Jumlah Tahun 2025	355.510.000
Jumlah Tahun 2024	

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Penurunan kasus pelanggaran hukum	100%
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia	355.510.000
Keluaran	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	60 Laporan
Hasil	Terlaksananya Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	100%

Kelompok Sasaran	
Kegiatan	: SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat
Lokasi Kegiatan	: Ujoh Bilang

Rincian Anggaran Belanja Langsung	
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
1	2	3	4	5		6 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH					355.510.000
5.01	BELANJA OPERASI					
5.01.02	Belanja Barang dan Jasa					
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					
	Belana Perjalanan Dinas Dalam Daerah					
	(-) Perjalananan Dinas Pemeriksaan Cash Opname & Stock Opname Persediaan untuk TA 2024					
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	1 Orang x 8 Hari x 1 kali	8	Orang/Hari	170.000,00	1.360.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	4 Orang x 8 Hari x 1 kali	32	Orang/Hari	170.000,00	5.440.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	17 Orang x 8 Hari x 1 kali	136	Orang/Hari	170.000,00	23.120.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	20 Orang x 8 Hari x 1 kali	160	Orang/Hari	170.000,00	27.200.000
	(-) PDTT pada OPD Wilayah Kerja Irbah I					
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	1 Orang x 8 Hari x 1 kali	8	Orang/Hari	170.000,00	1.360.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	1 Orang x 8 Hari x 1 kali	8	Orang/Hari	170.000,00	1.360.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	5 Orang x 15 Hari x 1 kali	75	Orang/Hari	170.000,00	12.750.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	4 Orang x 8 Hari x 1 kali	32	Orang/Hari	170.000,00	5.440.000
	- Uang Representasi Perjalanan Dinas (Dalam Kota lebih dari 8(delapan) jam) -Pejabat Eselon II	1 Orang x 8 Hari x 1 kali	8	Orang / Hari	75.000,00	600.000
	(-) PDTT pada OPD Wilayah Kerja Irbah II					
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	1 Orang x 8 Hari x 1 kali	8	Orang/Hari	170.000,00	1.360.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	6 Orang x 15 Hari x 1 kali	90	Orang/Hari	170.000,00	15.300.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	4 Orang x 8 Hari x 1 kali	32	Orang/Hari	170.000,00	5.440.000
	(-) PDTT pada OPD Wilayah Kerja Irbah III					
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	1 Orang x 8 Hari x 1 kali	8	Orang/Hari	170.000,00	1.360.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	6 Orang x 15 Hari x 1 kali	90	Orang/Hari	170.000,00	15.300.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	4 Orang x 8 Hari x 1 kali	32	Orang/Hari	170.000,00	5.440.000
	(-) Tindak Lanjut Pengaduan Masyarakat					
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	1 Orang x 8 Hari x 1 kali	8	Orang/Hari	170.000,00	1.360.000

- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	3 Orang x 8 Hari x 1 kali	24	Orang/Hari	170.000,00		4.080.000
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	17 Orang x 10 Hari x 1 kali	170	Orang/Hari	170.000,00		28.900.000
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	4 Orang x 8 Hari x 1 kali	32	Orang/Hari	170.000,00		5.440.000
- Uang Representasi Perjalanan Dinas (Dalam Kota lebih dari 8(delapan) jam) -Pejabat Eselon II	1 Orang x 8 Hari x 1 kali	8	Orang / Hari	75.000,00		600.000
- Biaya penginapan perjalanan dinas dalam daerah (dalam Kabupaten Mahakam Ulu)	30 Orang x 4 Hari x 1 Kali	120	Orang/Hari	600.000,00		72.000.000,00
- Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten Spesifikasi: Ujoh bilang Kecamatan Long Apari Kampung Long	8 Orang x 1 Kali	8	Orang/PP	3.800.000,00		30.400.000
- Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten Spesifikasi: Ujoh bilang Kecamatan Long Pahangai, Kecamatan	8 Orang x 1 Kali	8	Orang/PP	1.500.000,00		12.000.000
- Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten Spesifikasi: Ujoh bilang Kecamatan Long Hubung	8 Orang x 1 Kali	8	Orang/PP	500.000,00		4.000.000
- Transportasi Perjalanan Dinas dalam Kabupaten Spesifikasi: Ujoh bilang Kecamatan Laham, Kecamatan	9 Orang x 1 Kali	9	Orang/PP	400.000,00		3.600.000
# Reviu HPS Proyek Strategis Mahulu						
(-) Reviu HPS 10 Proyek Strategis Mahulu						
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	1 Orang x 7 Hari x 1 kali	7	Orang/Hari	170.000,00		1.190.000
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	3 Orang x 7 Hari x 1 kali	21	Orang/Hari	170.000,00		3.570.000
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	17 Orang x 7 Hari x 1 kali	119	Orang/Hari	170.000,00		20.230.000

Reviu P3DN

- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	3 Orang x 7 Hari x 1 kali	21	Orang/Hari	170.000,00		3.570.000
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	17 Orang x 7 Hari x 1 kali	119	Orang/Hari	170.000,00		20.230.000

Pengawasan pengadaan barang dan jasa melalui e-Purchasing

- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	1 Orang x 8 Hari x 1 kali	8	Orang/Hari	170.000,00		1.360.000
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	1 Orang x 8 Hari x 1 kali	8	Orang/Hari	170.000,00		1.360.000
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	5 Orang x 15 Hari x 1 kali	75	Orang/Hari	170.000,00		12.750.000
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	4 Orang x 8 Hari x 1 kali	32	Orang/Hari	170.000,00		5.440.000
- Uang Representasi Perjalanan Dinas (Dalam Kota lebih dari 8(delapan) jam) -Pejabat Eselon II	1 Orang x 8 Hari x 1 kali	8	Orang / Hari	75.000,00		600.000

Jumlah

355.510.000

Ujoh Bilang, 20 Februari 2024

Inspektur

Budi Gunarjo Ompusunggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFA, CGCAE

NIP : 19650722 198703 1 001

TIM ASISTENSI PRA-RKA

NO	NAMA	NIP	JABATAN	TTD
1				
2				
3				

	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN				Formulir		
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU				PRA RKA - SKPD		
TAHUN ANGGARAN 2025				2.2.1			
URUSAN PEMERINTAHAN	6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN						
ORGANISASI	6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat						
Program	6.01.03 PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI						
Kegiatan	6.01.03.2.02 Pendampingan dan Asistensi						
Sub Kegiatan	6.01.03.2.02.02 Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi						
Jumlah Tahun 2025	857.601.000						
Jumlah Tahun 2024							
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung							
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja		
Capaian Program	Meningkatnya kemampuan SDM Perangkat Daerah				100%		
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia				857.601.000		
Keluaran	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi				28 Perangkat Daerah		
Hasil	Terlaksananya Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi				100%		
Kelompok Sasaran Kegiatan : SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat							
Lokasi Kegiatan : Ujoh Bilang							
Rincian Anggaran Belanja Langsung							
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah							
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah	
1	2	Koefisien		Satuan	Harga	PPN	
3	4	5	6	7 = (3 x 5)	8	9	
5	BELANJA DAERAH						857.601.000
5.01	BELANJA OPERASI						
5.01.02	Belanja Barang dan Jasa						
5.1.02.01	Belanja Barang						
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis						
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak						
	# Bahan Cetak						
	(-) Belanja Banner SPIP						
	- Banner Spesifikasi: Zona 2 Frontlite	70 M	70	M	230.800		16.156.000,00
	(-) Belanja Spanduk Kegiatan SPIP						
	- Spanduk Spesifikasi: Zona 2 Injek	30 M2	30	M2	232.300,00		6.969.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor						
	[# Alat Tulis Kantor						
	(-) Alat Tulis Kantor						
	- Ballpoint Spesifikasi: Zona 2 Balliner (Pcs)	50 Pcs	50	Pcs	20.800,00		1.040.000,00
	- Ordner Spesifikasi: Zona 2 Karton A5 7 Cm 1403	10 Pcs	10	Pcs	28.200,00		282.000,00
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos						
	- Materai 10000 Spesifikasi: Zona 2	50 Lembar	50	Lembar	15.000,00		750.000,00
5.1.02.01.01.0035	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata						
	- # Cendera Mata						
	Syal Manik Spesifikasi: Zona 2	10 Buah	10	Buah	368.700		3.687.000,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat						
	# Makanan dan minuman rapat kegiatan SPIP						
	- Biaya Konsumsi Rapat Biasa Kudapan/Snack) Spesifikasi: Kalimantan Timur	100 orang x 2 Kali x 3 Hari	600	Orang/Kali	26.000,00		15.600.000
	- Biaya Konsumsi Rapat Biasa Makan) Spesifikasi: Kalimantan Timur	100 orang x 1 Kali x 3 Hari	300	Orang/Kali	48.000,00		14.400.000
	# Makanan dan minuman rapat kegiatan Penerapan Manajemen Risiko						
	- Biaya Konsumsi Rapat Biasa Kudapan/Snack) Spesifikasi: Kalimantan Timur	100 orang x 2 Kali x 3 Hari	600	Orang/Kali	26.000,00		15.600.000
	- Biaya Konsumsi Rapat Biasa Makan) Spesifikasi: Kalimantan Timur	100 orang x 1 Kali x 3 Hari	300	Orang/Kali	48.000,00		14.400.000
5.1.02.02	Belanja Jasa						
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor						
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia						
	# Honorarium Narasumber kegiatan SPIP						
	- Narasumber/ Pembahas Spesifikasi: Pejabat Eselon II /yang disetarakan	1 Orang x 4 Jam x 5 Hari	20	Orang / Jam / Pelajaran	1.000.000,00		20.000.000
	- Narasumber/ Pembahas Spesifikasi: Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan	4 Orang x 4 Jam x 5 Hari	80	Orang/Jam	900.000,00		72.000.000
	# Honorarium Narasumber kegiatan Manajemen Risiko						
	- Narasumber/ Pembahas Spesifikasi: Pejabat Eselon II /yang disetarakan	1 Orang x 4 Jam x 5 Hari	20	Orang / Jam /	1.000.000,00		20.000.000
	- Narasumber/ Pembahas Spesifikasi: Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan	4 Orang x 4 Jam x 5 Hari	80	Orang/Jam	900.000,00		72.000.000
	(-) Honorarium Moderator Kegiatan SPIP/Manajemen Risiko						
	Honorarium Spesifikasi: Moderator	1 Orang x 2 Kegiatan	2	Orang/Kegiatan	700.000,00		1.400.000,00

5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan						
-------------------	--	--	--	--	--	--	--

	# Honorarium Tim SATGAS SPIP					
	- Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Bupati : Pengarah	1 Orang x 6 Bulan	6	Orang/Bulan	1.500.000,00	9.000.000
	- Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Bupati : Penanggung Jawab	1 Orang x 6 Bulan	6	Orang/Bulan	1.250.000,00	7.500.000
	- Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Bupati : Ketua	1 Orang x 6 Bulan	6	Orang/Bulan	1.000.000,00	6.000.000
	- Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Bupati : Wakil Ketua	2 Orang x 6 Bulan	12	Orang/Bulan	850.000,00	10.200.000
	- Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Bupati : Sekretaris	1 Orang x 6 Bulan	6	Orang/Bulan	750.000,00	4.500.000
	- Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Bupati : Anggota (Sekretariat)	8 Orang x 6 Bulan	48	Orang/Bulan	750.000,00	36.000.000
	- Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Bupati : Anggota (Lead Accessor)	30 Orang x 6 Bulan	180	Orang/Bulan	500.000,00	90.000.000
	- Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Bupati : Anggota	40 Orang x 6 Bulan	240	Orang/Bulan	450.000,00	108.000.000
5.1.02.02.01.0007	Honorarium Rohaniwan					
	# Petugas Rohaniwan Pelaksanaan Kegiatan Rakor					
	- Honorarium Spesifikasi: Rohaniwan	2 Orang x 4 Kali	8	Orang/Kegiatan	400.000,00	3.200.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah					
	# Belanja Perjalanan Dinas Narasumber BPKP Kegiatan SPIP, Manajemen					
	- Biaya Transportasi Air dan Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota dalam provinsi yang sama (PP), Spesifikasi : Ujoh Bilang - Tering (Kutai Barat) - Samarinda	5 Orang x 3 kali	15	Orang / PP	2.800.000	42.000.000
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota) Spesifikasi : Kalimantan Timur	5 orang x 5 hari x 3 kali	75	Orang / Hari	430.000	32.250.000
	- Uang Representasi Perjalanan Dinas (Luar Kota), Spesifikasi : Pejabat Eselon II	1 Orang x 5 hari x 3 kali	15	Orang / Hari	150.000,00	2.250.000
	- Biaya penginapan perjalanan dinas dalam daerah (dalam Kabupaten Mahakam Ulu) Spesifikasi : Wilayah Kabupaten Mahakam Ulu	5 Orang x 4 Hari x 3 Kali	60	Orang/Hari	600.000,00	36.000.000,00
	# Perjadin dalam rangka Pendampingan Penyusunan Register Risiko, dan Evaluasi RR					
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	3 Orang x 7 Hari x 2 kali	42	Orang/Hari	170.000,00	7.140.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	20 Orang x 7 Hari x 2 kali	280	Orang/Hari	170.000,00	47.600.000
	# Penilaian mandiri maturitas SPIP terintegrasi					
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	3 Orang x 7 Hari x 2 kali	42	Orang/Hari	170.000,00	7.140.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	20 Orang x 7 Hari x 2 kali	280	Orang/Hari	170.000,00	47.600.000
	# Perjadin menghadiri Penjaminan Kualitas maturitas SPIP					
	- Biaya Transportasi Air dan Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota dalam provinsi yang sama (PP), Spesifikasi : Ujoh Bilang - Tering (Kutai Barat) - Samarinda	6 Orang x 1 kali	6	Orang / PP	2.800.000	16.800.000
	- Biaya Transportasi Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota dalam provinsi yang sama (one way), Spesifikasi : Samarinda - Kota Balikpapan	6 Orang x 1 kali	6	Orang / Kali	550.000,00	3.300.000
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota)-Spesifikasi Papua Tengah	6 Orang x 5 Hari x 1 kali	30	Orang / Hari	580.000	17.400.000
	- Biaya Tiket Pesawat Dalam Negeri-Spesifikasi : Biaya Tiket Pesawat PP Asal Kota Samarinda ke Tujuan (Ekonomi) ke Jakarta	6 Orang x 1 kali	6	Orang / Perjalanan	3.987.000,00	23.922.000
	- Transportasi Darat ke Pelabuhan Udara, Spesifikasi : Transportasi ke pelabuhan udara Balikpapan (PP) Sultan Sulaiman	6 Orang x 1 kali	6	Orang / Kali	800.000,00	4.800.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Anggota DPRD/Pejabat Eselon II, Spesifikasi : Jawa Barat	1 Orang x 3 hari x 1 kali	3	Orang / Hari	2.755.000,00	8.265.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon IV/Golongan III Spesifikasi : D.K. I. JAKARTA	5 Orang x 3 hari x 1 kali	15	Orang / Hari	730.000,00	10.950.000
	- Uang Representasi Perjalanan Dinas (Luar Kota), Spesifikasi : Pejabat Eselon II	1 Orang x 5 hari x 2 kali	10	Orang / Hari	150.000,00	1.500.000
Jumlah						857.601.000,00
Ujoh Bilang, 20 Februari 2024 Inspektur  Budi Gunarjo Ompusunggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFIA, CGCAE NIP : 19650722 198703 1 001						
TIM ASISTENSI PRA-RKA						
NO	NAMA	NIP		JABATAN		TTD
1						
2						
3						

	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN					Formulir
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU					PRA RKA - SKPD
	TAHUN ANGGARAN 2025					2.2.1

URUSAN PEMERINTAHAN	6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN
ORGANISASI	6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat
Program	6.01.03 PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI
Kegiatan	6.01.03.2.02 Pendampingan dan Asistensi
Sub Kegiatan	6.01.03.2.02.03 Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi
Jumlah Tahun 2025	1.616.491.400
Jumlah Tahun 2024	

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Meningkatnya kemampuan SDM Perangkat Daerah	100%
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia	1.616.491.400
Keluaran	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	3 Kegiatan
Hasil	Terlaksananya Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat	
Lokasi Kegiatan : Ujoh Bilang	

Rincian Anggaran Belanja Langsung	
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
1	2	3	4	5		6 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH					1.616.491.400
5.01	BELANJA OPERASI					
5.01.02	Belanja Barang dan Jasa					
5.1.02.01	Belanja Barang					
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover					
	# Kertas untuk Kegiatan Saberpungli & Gratifikasi					
	Kertas Hvs/ Foto Copy Spesifikasi : zona 2 - Sinar Dunia A4 70gr	4 Rim	4	Rim	84.400,00	337.600
	Kertas Hvs/ Foto Copy Spesifikasi : zona 2 - Sinar Dunia F4 70gr	4 Rim	4	Rim	94.900,00	379.600
	# Kertas untuk Kegiatan SPI					
	Kertas Hvs/ Foto Copy Spesifikasi : zona 2 - Sinar Dunia A4 70gr	4 Rim	4	Rim	84.400,00	337.600
	Kertas Hvs/ Foto Copy Spesifikasi : zona 2 - Sinar Dunia F4 70gr	4 Rim	4	Rim	94.900,00	379.600
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					
	# Foto copy Kegiatan Saberpungli & Gratifikasi					
	Foto Copy Spesifikasi : Zona 2	2000 Lembar	2000	Lembar	1.000,00	2.000.000
	# Spanduk Kegiatan Gratifikasi					
	Spanduk - Injek zona 2	60 M2	60	M2	220.500,00	13.230.000
	# Spanduk Kegiatan Saberpungli					
	Spanduk - Injek zona 2	60 M2	60	M2	220.500,00	13.230.000
	# Spanduk Kegiatan SPI					
	Spanduk - Injek zona 2	60 M2	60	M2	220.500,00	13.230.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					
	# Materai untuk kegiatan Saber Pungli dan Gratifikasi					
	Materai Spesifikasi : Zona 2	100 Lembar	100	Lembar	15.000,00	1.500.000
	# Materai untuk kegiatan SPI					
	Materai Spesifikasi : Zona 2	50 Lembar	50	Lembar	15.000,00	750.000
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					
	Honorarium Tenaga Kebersihan-Spesifikasi : Tenaga Harian Lepas (THL)	5 Orang x 1 hari	5	org/hari	135.000,00	675.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	# Makan dan Minum Rapat Kegiatan Gratifikasi					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa Kudapan/Snack) Spesifikasi: Kalimantan Timur	150 orang x 2 Kali	300	Orang/Kali	26.000,00	7.800.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa Makan) Spesifikasi: Kalimantan Timur	150 orang x 2 Kali	300	Orang/Kali	48.000,00	14.400.000

	# Makan dan Minum Rapat Kegiatan Saberpongli					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa Kudapan/Snack) Spesifikasi: Kalimantan Timur	200 orang x 4 Kali	800	Orang/Kali	26.000,00	20.800.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa Makan) Spesifikasi: Kalimantan Timur	200 orang x 4 Kali	800	Orang/Kali	48.000,00	38.400.000
	# Makan dan Minum Rapat Kegiatan Sosialisasi Saberpongli & Gratifikasi					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa Kudapan/Snack) Spesifikasi: Kalimantan Timur	200 orang x 4 Kali	800	Orang/Kali	26.000,00	20.800.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa Makan) Spesifikasi: Kalimantan Timur	200 orang x 4 Kali	800	Orang/Kali	48.000,00	38.400.000
	# Makan dan Minum Rapat Kegiatan SPI					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa Kudapan/Snack) Spesifikasi: Kalimantan Timur	150 orang x 1 Kali	150	Orang/Kali	26.000,00	3.900.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa Makan) Spesifikasi: Kalimantan Timur	150 orang x 1 Kali	150	Orang/Kali	48.000,00	7.200.000
5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu					
	# Belanja Makan dan Minum Jamuan Tamu Kegiatan Saberpongli & Gratifikasi					
	Belanja Makan dan Minum Jamuan Tamu-Belanja Makan dan Minum Jamuan Tamu : Kepala Badan/Kepala Dinas	1 orang x 10 Bulan	10	Bulan	2.000.000,00	20.000.000
	# Belanja Makan dan Minum Jamuan Tamu Kegiatan SPI					
	Belanja Makan dan Minum Jamuan Tamu-Belanja Makan dan Minum Jamuan Tamu : Kepala Badan/Kepala Dinas	1 orang x 2 Bulan	2	Bulan	2.000.000,00	4.000.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					
	# Narasumber, Moderator, pembawa acara kegiatan Sosialisasi Saberpongli & Gratifikasi					
	- Narasumber/ Pembahas Spesifikasi: Pejabat Eselon II /yang disetarakan	1 Orang x 4 Jam x 5 Hari	20	Orang / Jam / Pelajaran	1.000.000,00	20.000.000
	- Narasumber/ Pembahas Spesifikasi: Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan	5 Orang x 4 Jam x 5 Hari	100	Orang/Jam	900.000,00	90.000.000
	# Narasumber, Moderator, pembawa acara kegiatan Sosialisasi SPI					
	Narasumber/ Pembahas Spesifikasi: Pejabat Eselon II /yang disetarakan	1 Orang x 4 Jam x 2 Hari	8	Orang / Jam / Pelajaran	1.000.000,00	8.000.000
	Narasumber/ Pembahas Spesifikasi: Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan	5 Orang x 4 Jam x 2 Hari	40	Orang/Jam	900.000,00	36.000.000
5.1.02.02.01.0007	Honorarium Rohaniwan					
	# Petugas Rohaniwan Kegiatan Saberpongli & Gratifikasi, SPI					
	Beban Jasa Kantor Lainnya- Honorarium Rohaniwan	2 Orang x 6 Kali	12	Orang/Kali	400.000,00	4.800.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					-
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					-
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					
	Perjalanan Dinas Dalam Daerah					
	# Perjalanan Dinas Rapat Anev Kegiatan Saberpongli di Samarinda					
	- Biaya Transportasi Air dan Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota dalam provinsi yang sama (PP). Spesifikasi : Ujoh Bilang - Tereng (Kutai	5 Orang x 2 kali	10	Orang / PP	2.800.000	28.000.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Anggota DPRD/Pejabat Eselon II Spesifikasi : Kalimantan Timur	1 Orang x 4 Hari x 2 kali	8	Orang / Hari	2.188.000	17.504.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon III/Golongan IV Spesifikasi : Kalimantan Timur	1 Orang x 4 Hari x 2 kali	8	Orang / Hari	1.507.000	12.056.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon IV/Golongan III Spesifikasi : Kalimantan Timur	3 Orang x 4 Hari x 2 kali	24	Orang / Hari	804.000	19.296.000
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota) Spesifikasi : Kalimantan Timur	5 orang x 5 hari x 2 kali	50	Orang / Hari	430.000	21.500.000
	- Uang Representasi Perjalanan Dinas (Luar Kota), Spesifikasi : Pejabat Eselon II	3 Orang x 5 hari x 2 kali	30	Orang / Hari	150.000,00	4.500.000
	- # Perjadin Koordinasi dan Konsultasi POKJA ke Provinsi Kaltim					
	- Biaya Transportasi Air dan Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota dalam provinsi yang sama (PP). Spesifikasi : Ujoh Bilang - Tereng (Kutai	5 Orang x 1 kali	5	Orang / PP	2.800.000	14.000.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Anggota DPRD/Pejabat Eselon II Spesifikasi : Kalimantan Timur	1 Orang x 4 Hari x 1 kali	4	Orang / Hari	2.188.000	8.752.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon III/Golongan IV Spesifikasi : Kalimantan Timur	1 Orang x 4 Hari x 1 kali	4	Orang / Hari	1.507.000	6.028.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon IV/Golongan III Spesifikasi : Kalimantan Timur	3 Orang x 4 Hari x 1 kali	12	Orang / Hari	804.000	9.648.000
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota) Spesifikasi : Kalimantan Timur	5 orang x 5 hari x 1 kali	25	Orang / Hari	430.000	10.750.000
	- Uang Representasi Perjalanan Dinas (Luar Kota), Spesifikasi : Pejabat Eselon II	1 Orang x 5 hari x 1 kali	5	Orang / Hari	150.000,00	750.000

[illegible]

# Pendampingan Tindak Lanjut Hasil SPI kepada OPD							
-	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8	1 Orang x 8 Hari x 1	8	Orang/Hari	170.000,00		1.360.000
-	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8	3 Orang x 8 Hari x 1	24	Orang/Hari	170.000,00		4.080.000
-	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8	17 Orang x 8 Hari x 1	136	Orang/Hari	170.000,00		23.120.000
-	Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8	12 Orang x 8 Hari x 1	96	Orang/Hari	170.000,00		16.320.000
-	Uang Representasi Perjalanan Dinas (Dalam Kota lebih dari 8(delapan) jam) -Pejabat	1 Orang x 8 Hari x 1	8	Orang /	75.000,00		600.000
Jumlah							1.616.491.400

Ujoh Bilang, Januari 2024

Inspektur



Budi Gunarjo Ompusunggu, SE, AK, MM, C.A, AAP, CFrA, CGCAE

NIP : 19650722 198703 1 001

TIM ASISTENSI PRA-RKA

NO	NAMA	NIP	JABATAN	TTD
1				
2				
3				

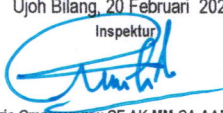
	PRA RENCANA KERJA DAN ANGGARAN				Formulir
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN MAHAKAM ULU				PRA RKA - SKPD
	TAHUN ANGGARAN 2025				2.2.1

URUSAN PEMERINTAH	6.01 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN
ORGANISASI	6.01.0.00.0.00.21.0000 Inspektorat
Program	6.01.03 PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI
Kegiatan	6.01.03.2.02 Pendampingan dan Asistensi
Sub Kegiatan	6.01.03.2.02.04 Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas
Jumlah Tahun 2025	477.228.000
Jumlah Tahun 2024	

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Meningkatnya kemampuan SDM Perangkat Daerah	100%
Masukan	Jumlah Dana Yang Tersedia	477.228.000
Keluaran	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	28 Perangkat Daerah
Hasil	Terlaksananya Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : SKPD di Kabupaten Mahakam Ulu, Propinsi dan Pusat	
Lokasi Kegiatan : Ujoh Bilang	

Rincian Anggaran Belanja Langsung						
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
1	2		3	4	5	6 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH					477.228.000
5.01	BELANJA OPERASI					
5.01.02	Belanja Barang dan Jasa					
5.1.02.01	Belanja Barang					
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa Kudapan(Snack) Spesifikasi: Kalimantan Timur	80 orang x 2 Kali	160	Orang/Kali	26.000,00	4.160.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa Makan) Spesifikasi: Kalimantan Timur	80 orang x 2 Kali	160	Orang/Kali	48.000,00	7.680.000
5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu					
	# Belanja Makan dan Minum Jamuan Tamu Kegiatan Penegakan Integritas					
	Belanja Makan dan Minum Jamuan Tamu Belanja Makan dan Minum Jamuan Tamu : Sekretaris Badan/Sekretaris Dinas	1 orang x 4 Bulan	4	Bulan	1.500.000,00	6.000.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					-
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					-
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					
	# Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rapat koordinasi					
	- Biaya Transportasi Air dan Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota dalam provinsi yang sama (PP), Spesifikasi : Ujoh Bilang - Tering (Kutai Barat) - Samarinda	5 Orang x 2 kali	10	Orang / PP	2.800.000	28.000.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Anggota	1 Orang x 4 Hari x 2 kali	8	Orang / Hari	2.188.000	17.504.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon III/Golongan IV Spesifikasi : Kalimantan Timur	1 Orang x 4 Hari x 2 kali	8	Orang / Hari	1.507.000	12.056.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon IV/Golongan III Spesifikasi : Kalimantan Timur	3 Orang x 4 Hari x 2 kali	24	Orang / Hari	804.000	19.296.000
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota) Spesifikasi : Kalimantan Timur	5 orang x 5 hari x 2 kali	50	Orang / Hari	430.000	21.500.000
	- Uang Representasi Perjalanan Dinas (Luar Kota), Spesifikasi : Pejabat Eselon II	3 Orang x 5 hari x 2 kali	30	Orang / Hari	150.000,00	4.500.000
	# Pendampingan dan Asistensi/Monev Pelaksanaan Korpupgah (MCP) dan Stranas PK					
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	1 Orang x 8 Hari x 2 kali	16	Orang/Hari	170.000,00	2.720.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	3 Orang x 8 Hari x 2 kali	48	Orang/Hari	170.000,00	8.160.000
	- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	20 Orang x 8 Hari x 2 kali	320	Orang/Hari	170.000,00	54.400.000

# Perjadin Rapat Koordinasi LHKPN							
- Biaya Transportasi Air dan Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota dalam provinsi yang sama (PP), Spesifikasi : Ujoh Bilang - Tering (Kutai Barat) - Samarinda	3 Orang x 2 kali	6	Orang / PP	2.800.000			16.800.000
- Biaya Transportasi Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota dalam provinsi yang sama (one way), Spesifikasi : Samarinda - Kota Balikpapan	3 Orang x 2 kali	6	Orang / Kali	550.000,00			3.300.000
- Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota)- Spesifikasi Papua Tengah	3 Orang x 5 Hari x 2 kali	30	Orang / Hari	580.000			17.400.000
- Biaya Tiket Pesawat Dalam Negeri-Spesifikasi : Biaya Tiket Pesawat PP Asal Kota Samarinda ke Tujuan (Ekonomi) ke transportasi Darat ke Pelabuhan udara, Spesifikasi :	3 Orang x 2 kali	6	Orang / Perjalanan	#####			23.922.000
- Transportasi ke pelabuhan udara Balikpapan (PP) Sultan Sulaiman	3 Orang x 2 kali	6	Orang / Kali	800.000,00			4.800.000
- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Anggota DPRD/Pejabat Eselon II, Spesifikasi : Jawa Barat	1 Orang x 3 hari x 2 kali	6	Orang / Hari	#####			16.530.000
- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon IV/Golongan III Spesifikasi : D.K. I. JAKARTA	2 Orang x 3 hari x 2 kali	12	Orang / Hari	730.000,00			8.760.000
- Uang Representasi Perjalanan Dinas (Luar Kota), Spesifikasi : Pejabat Eselon II	1 Orang x 5 hari x 2 kali	10	Orang / Hari	150.000,00			1.500.000
[-] Perjadin Pelaksanaan Reviu/Audit/Evaluasi APIP untuk pemenuhan Indikator MCP							
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	1 Orang x 8 Hari x 4 kali	32	Orang/Hari	170.000,00			5.440.000
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	3 Orang x 8 Hari x 4 kali	96	Orang/Hari	170.000,00			16.320.000
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	20 Orang x 8 Hari x 4 kali	640	Orang/Hari	170.000,00			108.800.000
- Uang harian perjalanan dinas dalam kota Spesifikasi: Lebih dari 8 Jam	12 Orang x 8 Hari x 4 kali	384	Orang/Hari	170.000,00			65.280.000
- Uang Representasi Perjalanan Dinas (Dalam Kota lebih dari 8(delapan) jam) -Pejabat Eselon II	1 Orang x 8 Hari x 4 kali	32	Orang / Hari	75.000,00			2.400.000
Jumlah							477.228.000,000
Ujoh Bilang, 20 Februari 2024 Inspektur  Budi Gunarjo Ompusunggu, SE, AK, MM, CA, AAP, CFrA, CGCAE NIP : 19650722 198703 1 001							
TIM ASISTENSI PRA-RKA							
NO	NAMA	NIP	JABATAN				TTD
1							
2							
3							